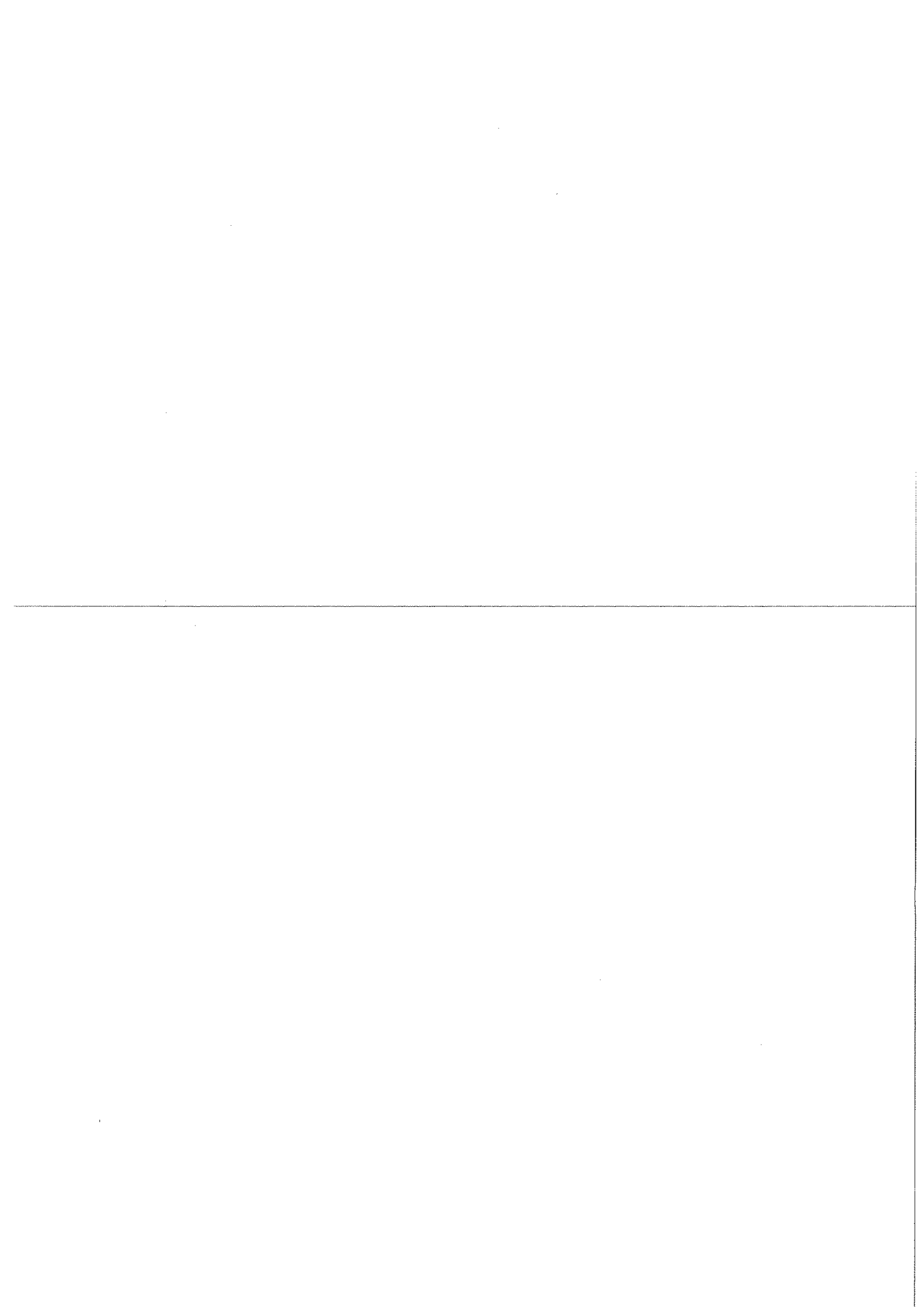


IBANAT
GRUPS - CATEGORIES PROFESSIONALS - LLOCS DE TREBALL

GRUP	CATEGORIA PROFESSIONAL	LLOC DE TREBALL		
A	1-FACULTATIU SUPERIOR	1-Cap de delegació		
		2-Cap de departament de gestió de la biodiversitat		
		3-Cap de departament de gestió econòmica		
		4-Cap de departament de gestió econòmica adjunt		
		5-Cap de departament de gestió i conservació del patrimoni forestal		
		6-Cap de departament de prevenció i extinció d'incendis forestals		
		7-Cap de departament jurídic i contractació		
		8-Cap de departament jurídic i contractació adjunt		
		9-Facultatiu Superior d'Espais Naturals		
		10-Facultatiu superior. Sensibilització forestal		
		11-Cap de departament de recursos humans		
		12-Tècnic prevenció i anàlisi d'incendis forestals		
		13-Facultatiu superior		
B	1-FACULTATIU TÈCNIC	1-Cap de departament de logística i manteniment		
		3-Cap de secció d'espais recreatius		
		4-Cap de secció de gestió forestal i conservació del patrimoni forestal		
		5-Cap de Secció de prevenció i extinció d'incendis forestals		
		6-Facul.Tècnic Educador Ambiental		
		7-Facultatiu Centre Forestal (CEFOR)		
		8-Facultatiu tècnic de formació		
		9-Facultatiu Tècnic. Lloc base		
		10-Tècnic de delegació i direcció d'incendis forestals		
		11-Tècnic forestal, direcció d'incendis i seguretat		
		12-Tècnic forestal i direcció d'incendis forestals		
		14-Tècnic forestal, incendis, biodiversitat		
		C	1-ADMINISTRATIU	1-Administratiu/va. Lloc base 2-Secretari/aria personal
			2-AJUDANT TÈCNIC	1-Cap de negociat de recursos humans
2-Cap de negociat de biodiversitat				
3-Cap de Secció de comunicacions				
4-Cap de secció de contractació				
5-Cap de Secció d'operacions				
3-CAPATÀS	1-Capatàs de brigada			
	2-Capatàs Lloc Base			
	3-Responsable de brigada (a extingir)			
	4-CONDUCTOR		1-Conductor B/C	
			2-Conductor B/Maquinista	
3-Conductor C				
4-Mecànic/Conductor B-C				
5-Conductor B/Xofer				
5-ENCARREGAT DE REFUGIS	1-Encarregat de refugis			
6-GUIA DEL P.N. DE CABRERA	1-Guia del P.N. de Cabrera			
7-HOSTALER	1-Hostaler			
8-INFORMADOR C. RECP./INTERPRET	1-Informador C.Recp./Interp			
9-MECÀNIC	1-Mecànic			
	2-Mecànic 1*			
	3-Cap de taller mecànic			
10-MECÀNIC NAVAL	1-Mecànic Naval			
11-OFIC. ESPEC.BIODIVERSIT. (NATUR)	1-Ofic.Esp.Biodiversitat (naturalista)			
12-OFIC.ESPEC.AGRÍCOLA RAMADER	1-Ofic.Esp.Agric.Ramader			
13-OPERADOR DE COMUNICACIONS	1-Operador de la central de comunicacions d'incendis forestals (CCIF)			
	2-Supervisor de la central de comunicacions d'incendis forestals (CCIF)			
14-PATRO D'EMBARCACIONS	1- Ofic. Esp. Navegació i Transport Marítim			
15-CAPATÀS EN CAP	1-Capatàs en cap			
	2-Capatàs responsable de brigades (a extingir)			
D	1-AUXILIAR ADMINISTRATIU	1-Auxiliar Administratiu. Lloc base		
	2-AUXILIAR FACULTATIU	1-Ajudant Hostaler		
		2-Aux. Manteniment Cabrera		
		3-Aux. Manteniment Son Real		
		4-Encarregat de finques		
4-TREBALLADOR FORESTAL/BIODIVER	1-T.Forestal/biodiversitat, cat. Especialista 1*/SOTSCAP			
	2-T.Forestal/biodiversitat, categ. espec. NIVELL 1			
	3-T.Forestal/biodiversitat, categ. espec. NIVELL 2			
	4-T.Forestal/biodiversitat, categ. espec. NIVELL 2. Lloc Base			
5-VIGILANTS	1-Vigilant d'àrees marines			
	2-Vigilant forestal/biodiversitat			
	3-Zelador d'àrees naturals			
E	1-ORDENANÇA	1-Ordenança		
	2-PERSONAL NETEJA	1-Personal de neteja		

Escabel Caminos
CSI-F



CATÀLEG DE FUNCIONS DELS LLOCS DE FEINA DE L'IBANAT

GRUP A

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DELEGACIÓ

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol d'enginyer de forests o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica expedida en centres oficials reconeguts damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B.
- amb autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)

FUNCIONS

De manera coordinada i consensuada amb els departaments principals i la gerència desenvoluparà les següents funcions:

- Coordinació i supervisió general de les funcions del personal adscrit a la seva delegació i d'aquell que es pugui integrar a aquest àmbit per necessitats concretes.
- Responsable dels centres de treball existents al seu àmbit territorial, així com del immobilitzat que té assignat. Elaboració de anàlisi de necessitats, informes d'estat, propostes de millora y qualsevol altre estudi encaminat a garantir les condicions òptimes de treball a la seva delegació
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència, incloses en el seu cas les de representació ordinària de l'Institut de la Natura al seu territori.
- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar el personal especialitzat en la lluita contra els incendis forestals.
- Participar en grups, comissions/o equips relacionats amb les seves funcions.



7-5-2014 STEL

[Handwritten signature]
2000

[Handwritten signature]
Cecibel Camino
CSI-F

- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir els torns de guàrdies d'incendis, establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent, si pertoca i està habilitat.
- Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, del Estatut Bàsic del Empleat Públic, si està habilitat.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris, si pertoca.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE GESTIÓ DE LA BIODIVERSITAT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols de llicenciat: en geografia, ciències ambientals, biologia, ciències de la mar, enginyer de monts, o titulacions equivalents.
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Planificar i desenvolupar programes de conservació i gestió de les àrees recreatives, zones de acampada i refugis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- Desenvolupar els programes de conservació, gestió i manteniment dels espais naturals protegits.
- Proposar projectes d'obres i activitats dins el àmbit del seu departament i, en el seu cas, executar els aprovats per la Direcció General.
- Planificar i desenvolupar programes de ampliació i millora del us públic recreatiu.
- coordinar i supervisar les funcions del personal que s'integrin en el Departament.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la conselleria competent en la matèria.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

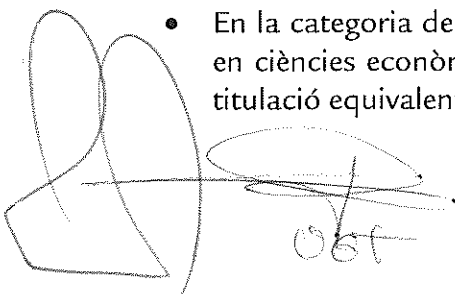
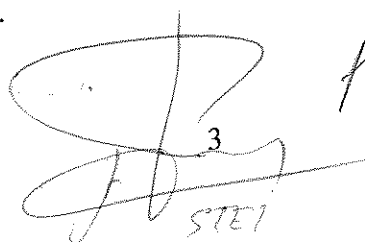
CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

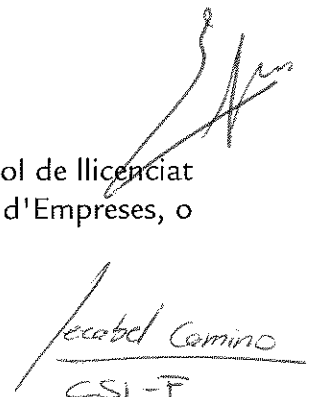
LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE GESTIÓ ECONÒMICA

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de llicenciat en ciències econòmiques, ciències empresarials, Administració d'Empreses, o titulació equivalent.



FUNCIONS

- Gestionar i controlar les matèries de caràcter econòmic, financer i pressupostari que corresponguin a l'UGE.
- Gestionar i controlar la contractació administrativa i patrimonial del IBANAT.
- Supervisar, confeccionar i remetre les obligacions de caràcter econòmic i financer del IBANAT
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE GESTIÓ ECONÒMICA ADJUNT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de llicenciat en ciències econòmiques, ciències empresarials, Administració d'Empreses, o titulació equivalent.

FUNCIONS:

- Gestionar i controlar les matèries de caràcter econòmic, financer i pressupostari que corresponguin a l'UGE.
- Gestionar i controlar contractació administrativa i patrimonial de l'IBANAT.
- Donar suport a les obligacions de caràcter econòmic i financer de l'IBANAT
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència

- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE GESTIÓ I CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI FORESTAL

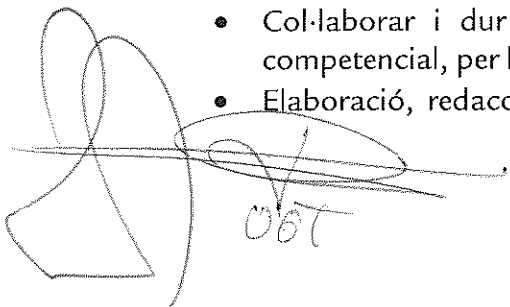
REQUISITS

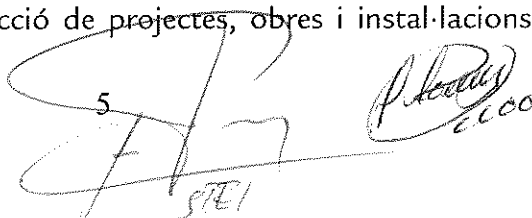
- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- Carnet de conduir B.

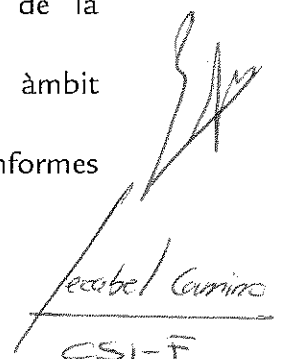
FUNCIONS

De manera coordinada i consensuada amb la direcció general competent en la matèria desenvoluparà les següents funcions:

- Planificar i desenvolupar programes de conservació i gestió del territori forestal.
- Executar actuacions de lluita contra l'erosió.
- Desenvolupar programes de conservació i gestió del patrimoni forestal balear.
- Desenvolupar la preservació i la millora del domini públic forestal.
- Elaborar avantprojectes d'ordenació o plans anuals preceptius per a la gestió de les finques públiques i proposar els cronogrames d'execució dels projectes i plans anuals esmentats.
- Desenvolupar els convenis i els projectes de cooperació en matèria forestal.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes


06T

5

STE1


Cecibel Cumino
CSI-F

tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.

- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS FORESTALS

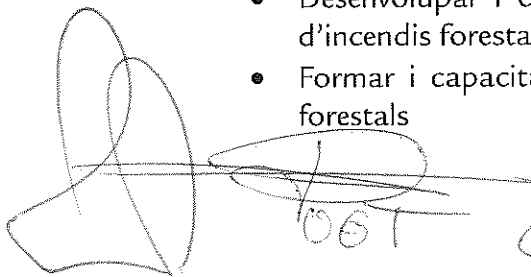
REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol d'enginyer de forests o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B amb autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)

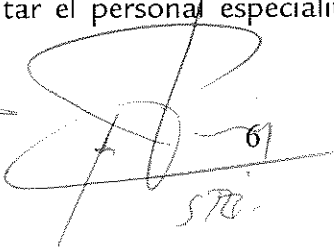
FUNCIONS

De manera coordinada i consensuada amb la direcció general competent en la matèria desenvoluparà les següents funcions:

- Coordinar i dirigir, gestionar actuacions de lluita contra els incendis forestals.
- Programar i mantenir l'operatiu de defensa contra incendis forestals.
- Desenvolupar i coordinar les actuacions de vigilància, prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Formar i capacitar el personal especialitzat en la lluita contra els incendis forestals



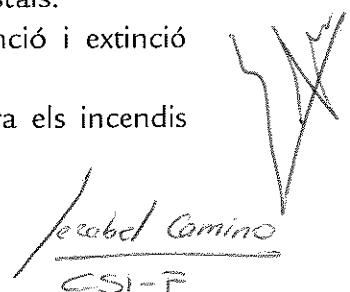
Handwritten signature and initials, possibly '06T'.



Handwritten signature and initials, possibly '570'.



Handwritten signature and initials, possibly 'P. Correas 2000'.



Handwritten signature and initials, possibly 'Perabel Camino CSI-F'.

- Planificar la prevenció d'incendis forestals.
 - Executar els plans insulars i comarcals de defensa contra els incendis forestals.
 - Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
 - Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, del Estatut Bàsic del Empleat Públic, si està habilitat.
 - Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
 - Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
 - Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència.
 - Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
 - Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
 - Director o responsable de contractes.
 - Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
 - Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
 - Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes del seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
-
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
 - Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
 - Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

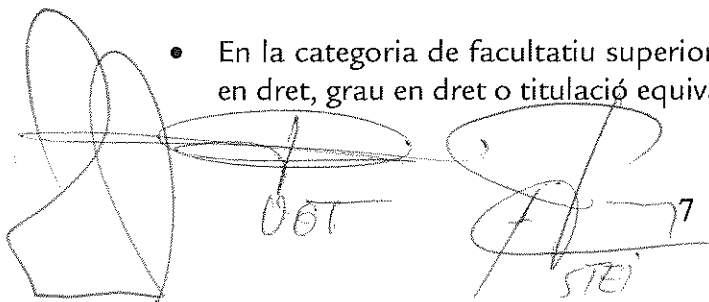
CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT JURIDIC I CONTRACTACIO

REQUISITS

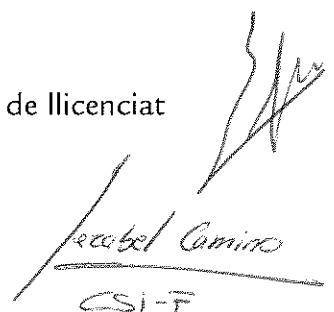
- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de llicenciat en dret, grau en dret o titulació equivalent.



Handwritten signature and stamp. The stamp includes the text "OBT" and "STEI".



Handwritten signature and stamp. The stamp includes the text "2200".



Handwritten signature and stamp. The stamp includes the text "revel Camiro" and "CSI-F".

FUNCIONS

- Gestionar i coordinar el Departament i supervisar les funcions del seu personal i emetre informes jurídics.
- Assistir i assessorar jurídicament als altres òrgans i unitats de l'IBANAT.
- Col·laborar amb els serveis jurídics de la Conselleria, i de la Direcció de l'Advocacia de la CAIB.
- Assistir als consells d'administració quan hi sigui convidat i preparació de documentació pels mateixos.
- Participar en els òrgans col·legiats del IBANAT i de les entitats vinculades.
- Assistir a taules de contractació.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT JURIDIC I CONTRACTACIO ADJUNT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de llicenciat en dret, grau en dret o titulació equivalent.

FUNCIONS

- Assistir i assessorar jurídicament als altres òrgans i unitats de l'IBANAT.
- Emetre informes jurídics.
- Col·laborar amb els serveis jurídics de la Conselleria, i de la Direcció de l'Advocacia de la CAIB
- Assistir als consells d'administració quan hi sigui convidat i preparació de documentació pels mateixos
- Participar en els òrgans col·legiats del IBANAT i de les entitats vinculades
- Supervisar els expedients de contractació de l'IBANAT, assistir a quantes reunions i convocatòries siguin necessàries derivades dels expedients, incloses les taules de contractació.

006

STE1

8

[Signature]
2000

[Signature]
CS1-F

- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

FACULTATIU SUPERIOR D'ESPAYS NATURALS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: llicenciat en geografia, ciències ambientals, geologia, biologia, ciències de la mar, enginyer agrònom o enginyer de forest.
- Carnet conduir B.

FUNCIONS

- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, rebudes del seu superior jeràrquic.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant, ocasionalment, medis aeris i nàutics, propis o externs.



061
5721 9

Rolau
2000

Isabel Camino
CSI-F

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

FACULTATIU SUPERIOR SENSIBILITZACIÓ FORESTAL

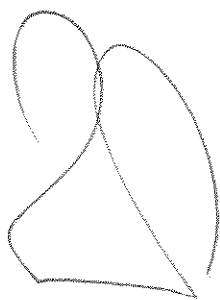
REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: llicenciat en geografia, ciències ambientals, geologia, biologia, ciències de la mar, enginyer agrònom o enginyer de forest.
- Carnet conduir B.
- Nivell C1 de català.

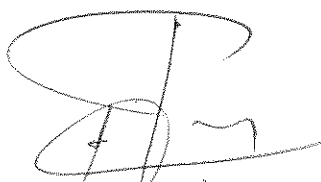
FUNCIONS

- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, rebudes del seu superior jeràrquic.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Elaborar i redactar projectes de sensibilització i pedagogia forestal.
- Preparació de materials de suport a les activitats forestals.
- Participar en la elaboració de publicacions per a informar i per a sensibilitzar en aspectes forestals.
- Participar en projectes europeus.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant, ocasionalment, medis aeris i nàutics, propis o externs.



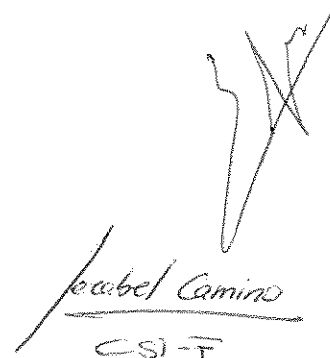
006



STEI 10



CCOO



Isabel Camino
CSI-T

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

TECNIC DE PREVENCIO I ANALISIS D'INCENDIS FORESTALS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B amb autorització per a la conducció de vehicles prioritari (BTP)

FUNCIONS

- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Coordinar la prevenció de riscos laborals dins l'extinció d'incendis forestals
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
- Donar suport al DTEX mitjançant d'anàlisis de variables que afecten als incendis.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'alguna d'aquestes titulacions: la llicenciatura en psicologia, en dret, grau en relacions laborals o titulació equivalent.

FUNCIONS

- Gestionar i coordinar el Departament i supervisar les funcions del seu personal i emetre informes-
- Administrar i assegurar el compliment del Conveni Col·lectiu de l'empresa.
- Promoure i establir les relacions laborals i sindicals pertinents que propiciïn el bon clima laboral de l'empresa.
- Intervenir en els pressuposts que facin referència al sistema d'administració de personal.
- Preparar i mantenir els registres i estadístiques de personal.
- Realitzar els estudis necessaris per a la correcta planificació i administració dels Recursos Humans de l'empresa.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Seguiment i consens amb les parts implicades en la tramitació de les sancions administratives, en els termes prevists en el Conveni Col·lectiu de l'empresa.
- Elaborar les nòmines dels treballadors.
- Resoldre les consultes, peticions i els problemes dels diferents departaments implicats en matèria de personal.
- Elaborar el pressupost de despeses de personal.
- Participar en el procés de selecció de personal.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir a tot el personal que s'integra en el seu departament, tota la normativa establerta en matèria de prevenció de riscos laborals així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR

LLOC DE TREBALL

FACULTATIU SUPERIOR.

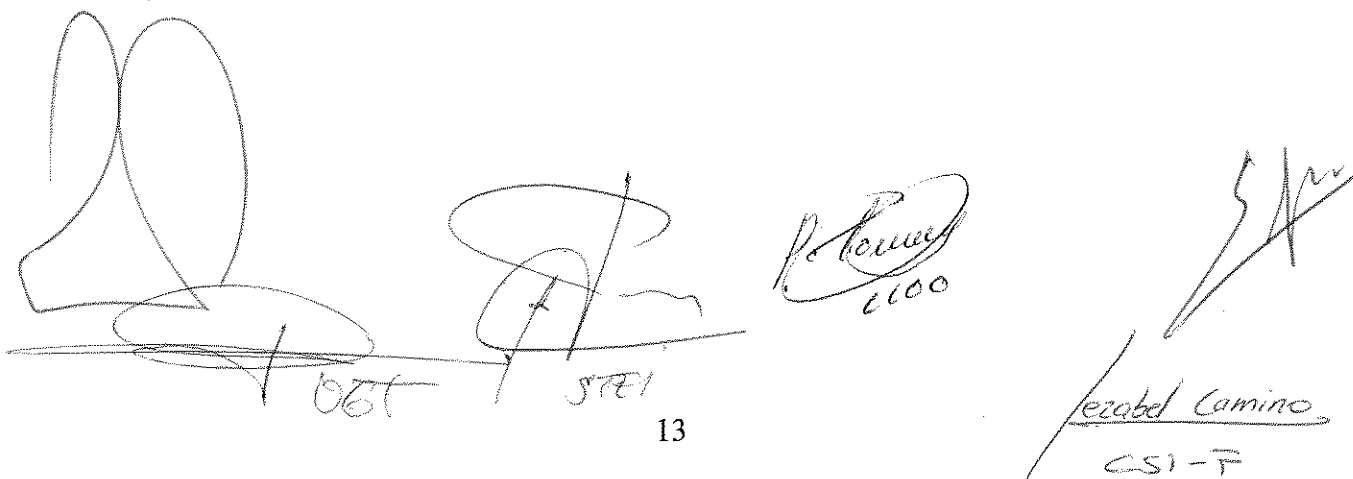
REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de llicenciat, o de grau, o enginyer o doctor de qualsevol titulació adient a les funcions específiques que per les seves característiques, correspon a les funcions pròpies del càrrec a desenvolupar.
- Carnet conduir B.

FUNCIONS

- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes del seu superior jeràrquic.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.



13

Isabel Camino
CSI-F

GRUP B

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE DEPARTAMENT DE LOGÍSTICA I MANTENIMENT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer industrial, enginyer de forest, enginyer agrònom, enginyer de logística, o titulació equivalent
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer tècnic forestal, enginyer tècnic agrícola, enginyer tècnic industrial, o titulació equivalent.
- Disposar del curs mitjà de Prevenció de Riscs Laborals.
- Coneixements bàsics d'anglès.
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Coordinar i supervisar les funcions del personal que s'integri en el Departament.
- Coordinació de tots els medis auxiliars de treball necessaris per al normal desenvolupament de l'activitat de l'empresa, excepte els de caire administratiu, els de tractament de la informació i els de les comunicacions.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Adquisició de medis de tot tipus, amb especial èmfasi als immobilitzats
- Responsabilitat en el manteniment de les infraestructures destinades als serveis generals de l'Ibanat.
- Coordinació funcional amb els caps de les seccions operativa, tècnica i de cap de taller.
- Supervisió dels processos administratius

- Responsabilitat en equipament personal, tant d'uniformitat com a EPI.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIÓ D'ESP AIS RECREATIUS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol d'enginyer de forest o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol d'enginyer tècnic forestal o titulació equivalent
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Planificar i desenvolupar programes de conservació i gestió de les àrees recreatives, zones de acampada i refugis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Proposar projectes d'obres i activitats dins el àmbit del seu departament i, en el seu cas, executar els aprovats per la Direcció General.
- Planificar i desenvolupar programes d'ampliació i millora de l'ús públic recreatiu.
- Coordinació i control de treballs de camp i/o de taller, elaboració i redacció d'informes tècnics en funció de la seva titulació i d'acord amb les relacions de l'àrea a la que estigui adscrit/a.
- Anàlisi de necessitats de materials d'obra i de contractació de maquinària .
- Feines administratives i de camp de control i seguiment de treballs.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Setabel Camiro
CSI-F

086

15

572

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIO DE GESTIÓ FORESTAL I CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI FORESTAL

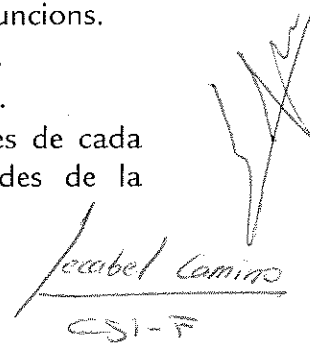
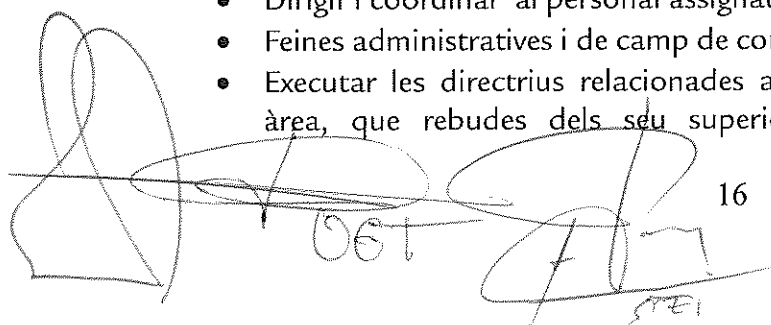
REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- en la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

De manera coordinada i consensuada amb la direcció general competent en la matèria desenvoluparà les següents funcions:

- Planificar i desenvolupar programes de conservació i gestió del territori forestal.
- Executar actuacions de lluita contra l'erosió.
- Desenvolupar programes de conservació i gestió del patrimoni forestal balear.
- Desenvolupar la preservació i la millora del domini públic forestal.
- Participar en l'elaboració dels projectes d'ordenació o plans anuals preceptius per a la gestió de les finques públiques i proposar els cronogrames d'execució dels projectes i plans anuals esmentats.
- Desenvolupar els convenis i els projectes de cooperació en matèria forestal.
- Coordinar i supervisar les funcions del personal que s'integrin en el Departament.
- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la



Escabel Camino
CSI-F

Conselleria competent en la matèria.

- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del Cap de Departament de gestió i conservació del patrimoni forestal en cas d'absències ordinàries.
- Complir i fer complir les mesures, així com les recomanacions del coordinador de prevenció de riscos laborals, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIO DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS FORESTALS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B.
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP).

FUNCIONS

De manera coordinada i consensuada amb la direcció general competent en la matèria desenvoluparà les següents funcions:

- Executar actuacions de lluita contra els incendis forestals.
- Programar i mantenir l'operatiu de defensa contra incendis forestals.
- Desenvolupar i coordinar les actuacions de vigilància, prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.

- Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, si està habilitat.
- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del Cap de Departament de prevenció i extinció d'incendis forestals en cas d'absències ordinàries.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

FACULTATIU TÈCNIC EN EDUCACIÓ AMBIENTAL:

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer de forest, llicenciat en ciències ambientals, llicenciat en geografia, llicenciat en biologia, llicenciat en ciències de la mar, o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer tècnic forestal, educació social, o titulació equivalent.
- Permís de conduir classe B
- Nivell C1 de català.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Acompanyar les visites dels centres educatius i altres col·lectius.

Escritor Camino
CSI-F

- Avaluació de les visites guiades.
- Col·laboracions amb l'elaboració de programes d'educació, interpretació i comunicació ambiental.
- Presentació i manteniment dels programes de l'oferta educativa de la Conselleria competent en la matèria.
- Col·laboració amb programes d'Educació i Divulgació Ambiental de la Conselleria competent en la matèria.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

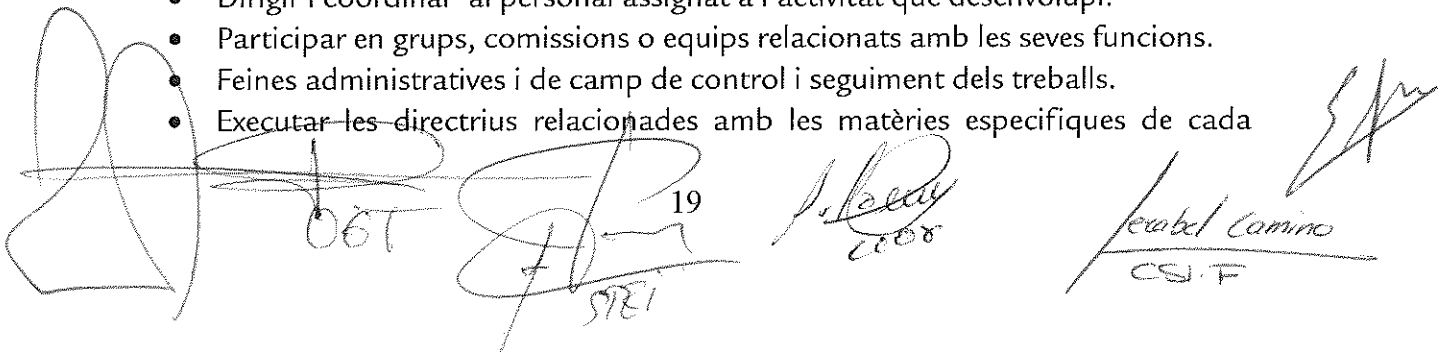
FACULTATIU CENTRE FORESTAL (CEFOR)

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: Llicenciat en Biologia, ciències ambientals, enginyer de forest, enginyer agrònom o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió d'alguns dels següents títols: enginyer tècnic forestal, enginyer tècnic agrícola, o titulació equivalent.
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Desenvolupar programes de conservació i gestió del patrimoni forestal balear.
- Desenvolupar la preservació i la millora del domini públic forestal.
- Gestió administrativa i tècnica del Banc de Llavors, situat al CEFOR
- Coordinació de les activitats pròpies del CEFOR amb els facultatius tècnics de la Direcció General competent.
- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada


 The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a stamp with the number '19' and the text '06T' and 'S7E1'. To the right, there is a signature dated '2008' and another signature that reads 'Perabel Camino' with 'CS.F' underneath.

àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria..

- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

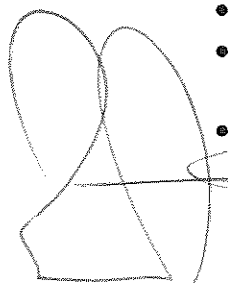
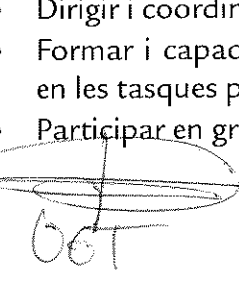
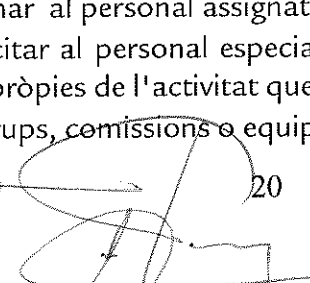
FACULTATIU TÈCNIC DE FORMACIÓ

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer de forest, llicenciat en ciències ambientals, llicenciat en geografia, llicenciat en biologia, llicenciat en ciències de la mar, o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió d'algun dels següents títols: enginyer tècnic forestal, educació social, o titulació equivalent.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Proposar i coordinar el pla de formació per tot el personal de l'IBANAT.
- Proposar i coordinar els programes i projectes d'activitats formatives, com a Centre de Formació Propi del SOIB (Servei Orientació Laboral de les Illes Balears)
- Control pressupostari dels projectes subvencionats per les administracions corresponents.
- Assessorar tècnicament a la gerència en les matèries pròpies de la competència del Departament.
- Col·laborar i dur a terme les tasques encomanades, dins el seu àmbit competencial, per la gerència
- Elaboració i redacció de projectes, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.

   20
66T
SFEI




Cecibel Camiro
CSI-F



- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

FACULTATIU TÈCNIC.

REQUISITS

- En la categoria facultatiu tècnic, estar en possessió del títol de diplomad o enginyer tècnic de qualsevol titulació adient a les funcions específiques que per a les seves característiques, correspon a les funcions pròpies del càrrec a desenvolupar, o titulacions equivalents.
- Carnet conduir B.

FUNCIONS

- Coordinació i control de treballs de camp, de taller i d'oficina, elaboració i redacció d'informes tècnics en funció de la seva titulació i d'acord amb les relacions de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Anàlisi de necessitats de maquinària, organització de serveis de transport, coordinació tècnica entre departaments i supervisió d'estat maquinària.
- Anàlisi de necessitats de materials d'obra i de contractació de maquinària.
- Coordinació compres de materials.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per la realització de les seves funcions podrà, ocasionalment, ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

[Handwritten signature]
0266

[Handwritten signature]
STEI

21

7-5-14

[Handwritten signature]
2.000

[Handwritten signature]
Escarbel Camino
CSI.7

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

TECNIC DE DELEGACIÓ I DIRECCIÓ D'INCENDIS FORESTALS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per a la seva extinció.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP).
- Estar habilitat per exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

FUNCIONS

- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
- Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui

066

STEL

[Signature]
2100

[Signature]
CSI-F

[Signature]

pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del Cap de Delegació en cas d'absències ordinàries.

- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

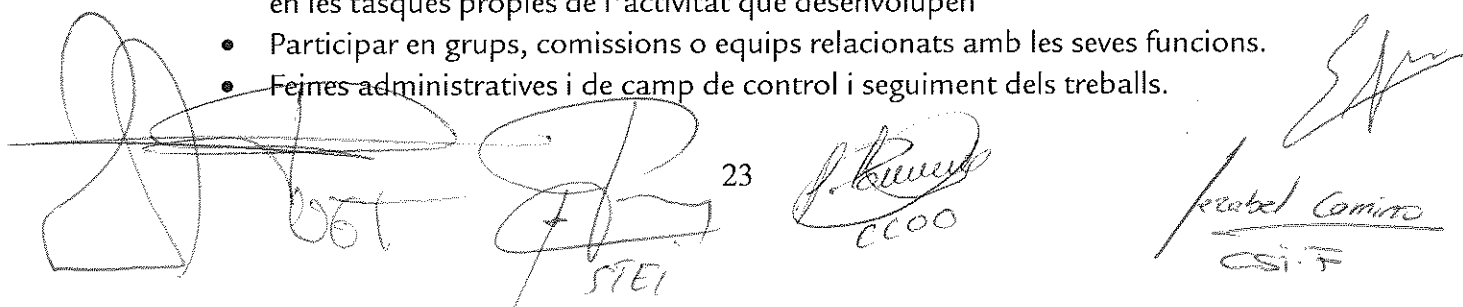
TÈCNIC DE GESTIÓ FORESTAL, DIRECCIÓ D'INCENDIS I SEURETAT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Estar en possessió del títol de Tècnic superior en prevenció de riscos laborals.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP).
- Estar habilitat per exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

FUNCIONS

- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. From left to right: a large, stylized signature; a signature that appears to be 'bot'; a signature with 'S.T.E.I.' written below it; a circular stamp with the number '23' next to it; a signature with '0000' written below it; and a signature with 'per Abel Camino' and 'CSI-F' written below it.

- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Coordinar la prevenció de riscos laborals dins l'empresa.
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
- Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals en el seu àmbit professional
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

TECNIC FORESTAL I DIRECCIO D'INCENDIS FORESTALS

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts, damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP).
- Estar habilitat per exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

FUNCIONS

- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
- Exercir la Direcció Tècnica d'extinció d'incendis forestals d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: FACULTATIU SUPERIOR / FACULTATIU TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

TECNIC FORESTAL, INCENDIS, BIODIVERSITAT

REQUISITS

- En la categoria de facultatiu superior, estar en possessió del títol de enginyer de forests o titulació equivalent.
- En la categoria de facultatiu tècnic estar en possessió del títol de enginyer tècnic forestal o titulació equivalent.
- Tenir formació acreditada específica, expedida en centres oficials reconeguts,

- damunt el comportament del foc forestal i tècniques adequades per la seva extinció.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP).

FUNCIONS

- Elaboració, redacció i direcció de projectes, obres i instal·lacions, informes tècnics i dictàmens, sobre matèries objecte de l'àrea a la que estigui adscrit.
- Cap d'obra forestal, civil i ambiental.
- Director o responsable de contractes.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment dels treballs.
- Executar les directrius relacionades amb les matèries específiques de cada àrea, que rebudes dels seu superior jeràrquic, s'estableixen des de la Conselleria competent en la matèria.
- Complir els torns de guàrdies d'incendis establerts als quadrants mensuals aprovats per la Direcció general competent.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències del seu àmbit professional.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

GRUP C

CATEGORIA PROFESSIONAL: ADMINISTRATIU

LLOC DE TREBALL

ADMINISTRATIU. LLOC BASE

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic, supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Treballadors/ores que amb coneixements teòrics-pràctics en matèria administrativa, a les ordres d'un superior de qui reben instruccions genèriques, realitzen, amb iniciativa i responsabilitat, activitats administratives de nivell mig tal com: tramitació, preparació, comprovació, actualització, elaboració i administració de dades, inventari de béns i materials, inspecció d'activitats, tasques ofimàtiques, manuals o de càlcul numèric, d'informació i despatx o atenció al públic i d'altres relacionades amb les anteriors que, per la seva complexitat, no siguin pròpies del cos superior o del de gestió.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia, liquidacions i càlculs de nòmines i salaris, seguretat social i operacions anàlogues.
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page. From left to right: a large signature with '056' below it; a signature with 'STEI' below it; a signature with '6100' below it; and a signature with 'Cabel Camino' and 'CSI-F' below it. The page number '27' is centered below the first two signatures.

CATEGORIA PROFESSIONAL: ADMINISTRATIU

LLOC DE TREBALL

SECRETARI/ÀRIA PERSONAL

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes dels directius de l'IBANAT.
- Treballadors/ores que amb coneixements teòrics-pràctics en matèria administrativa, realitzen, amb iniciativa i responsabilitat, activitats administratives de nivell mig tal com: tramitació, preparació, comprovació, actualització, elaboració i administració de dades, inventari de béns i materials, inspecció d'activitats, tasques ofimàtiques, manuals o de càlcul numèric, d'informació i despatx o atenció al públic i d'altres relacionades amb les anteriors que, per la seva complexitat, no siguin pròpies del cos superior o del de gestió.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Manejar màquines i ordinadors, arxius i fotocopiadores.
- Controlar i organitzar l'agenda del director/a o del secretari/a general.
- Dirigir i coordinar al personal que li sigui assignat.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, 'UOT', 'STEI', '2000', and 'Joubert Camias CSI.F'.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

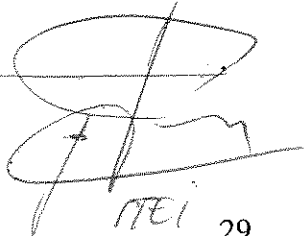
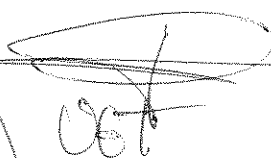
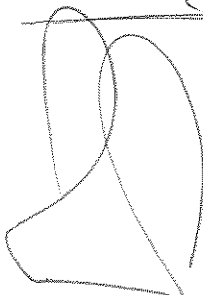
CAP DE NEGOCIAT DE RECURSOS HUMANS

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

FUNCIONS

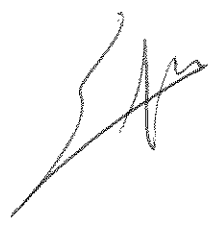
- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic, supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- ~~Treballadors/ores que amb coneixements teòrics-pràctics en matèria administrativa, a les ordres d'un superior de qui reben instruccions genèriques, realitzen, amb iniciativa i responsabilitat, activitats administratives de nivell mig tal com:~~
- Tramitació, preparació, comprovació, actualització, elaboració i administració de dades, inventari de béns i materials, inspecció d'activitats, tasques ofimàtiques, manuals o de càlcul numèric, d'informació i despatx o atenció al públic i d'altres relacionades amb les anteriors que, per la seva complexitat, no siguin pròpies del cos superior o del de gestió.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia.
- Confecció, liquidació i càlculs de nomines, així com la preparació i tramitació de qualsevol documentació pròpia del àmbit laboral i de la Seguretat Social.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.



ITEI 29



2000



Leonor Camino
CSI/T

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

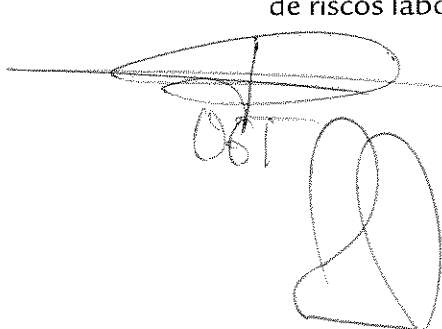
CAP DE NEGOCIAT DE BIODIVERSITAT

REQUISITS

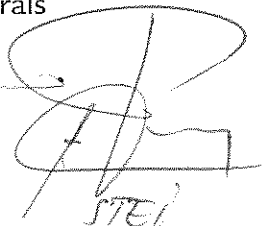
- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic, supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Treballadors/ores que amb coneixements teòrics-pràctics en matèria administrativa, a les ordres d'un superior de qui reben instruccions genèriques, realitzen, amb iniciativa i responsabilitat, activitats administratives de nivell mig tal com:
 - Transcripció de dades, càlculs i estadístiques i elaboració d'informes.
 - Redacció de correspondència, elaboració d'incidències de nòmines.
 - Atenció al públic per correu electrònic i telèfon.
 - Gestió de comandes i subministrament.
- Coordinació i control de les reserves de refugis de l'Ibanat.
- Responsable de la pàgina de reserva de refugis on-line, modificacions, seguiments, i bloquejos.
- Coordinació i control de les estadístiques de refugis i zones d'acampada.
- Elaboració de documents anuals sobre ocupacions, mancances i millores de refugis i àrees recreatives.
- Seguiment de projectes que afecten a refugis i zones d'acampada.
- Anàlisi i seguiment de les activitats de neteja de refugis i zones d'acampada.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals



OST

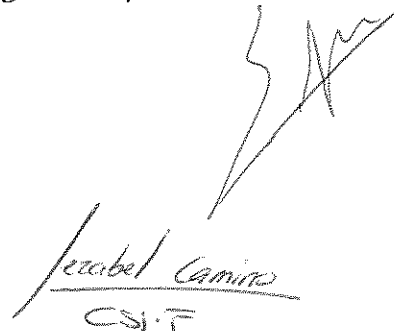


STEL

30



1100



C.S.I.F.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIO DE COMUNICACIONS

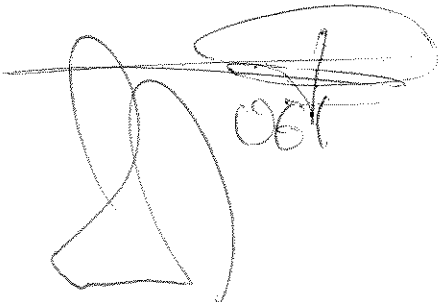
REQUISITS

- Titulació de cicle formatiu de grau superior de la família d'electricitat i electrònica en l'especialitat de sistemes de telecomunicació i informàtics, o de la família d'informàtica en l'especialitat d'administració de sistemes informàtics o titulacions equivalents, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

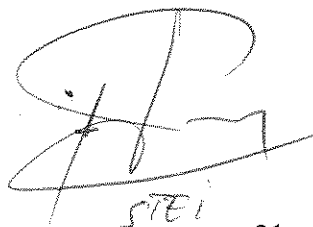
FUNCIONS

- Anàlisis de necessitats de telefonia i comunicació, organització de comunicacions dins la central de comunicacions d'incendis forestals, coordinació tècnica de mitjans i supervisió d'estat.
- Feines administratives i de camp de control i seguiment de la xarxa de comunicacions i mecanismes de vigilància fixa.
- Elaboració de documents relacionats amb la seva àrea.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participar en grups, comissions o equips relacionats amb les seves funcions.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.



Handwritten signature, possibly 'OBT', with a large scribble below it.

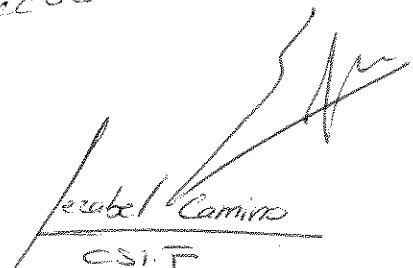


Handwritten signature, possibly 'STEI', with the letters 'STEI' written below it.

31



Handwritten signature, possibly 'Rovira', with 'CCOO' written below it.



Handwritten signature, possibly 'Isabel Camino', with 'CSI.F' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIO DE CONTRACTACIO

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació acadèmica equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

FUNCIONS

- Preparar la documentació d'inici, aprovació, modificació, recepció, finalització i qualsevol altra que sia necessària per el expedients de contractació d'IBANAT , així com el seu seguiment i control fins a la finalització dels mateixos, incloent la informació necessària per al seu control o auditoria.
- Supervisar l'arxiu dels expedients una vegada finalitzada la seva vigència o acabat l'exercici econòmic.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Tutelar el seguiment dels expedients i la seva informació amb altres òrgans de la CAIB o de l'Administració de l'Estat.(Junta de Contractació Administrativa, BOIB, etc...)
- Gestionar i supervisar el perfil del contractant de l'IBANAT.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT TÈCNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE SECCIÓ D'OPERACIONS

REQUISITS

- Cicle formatiu de grau superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulació equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3

32

STE1

perabel Camino
CSI.F

anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Disposar del curs bàsic de Prevenció de Riscos Laborals.
- Carnet B.

FUNCIONS

- Coordinació ordinària de feines del personal assignat al departament
- Coordinació amb els tècnics dels departaments finalistes i amb els capatassos generals dels medis disponibles tant humans com a mecànics.
- Optimització dels recursos.
- Elaboració de documents relacionats amb la seva àrea.
- Assignació de maquinària adequada a cada situació
- Seguiment diari del personal assignat al departament
- Compres per als departaments finalistes.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

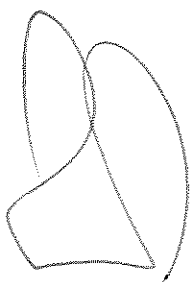
CATEGORIA PROFESSIONAL: CAPATÀS

LLOC DE TREBALL

CAPATÀS DE BRIGADA

REQUISITS

- Titulació de capacitació forestal, Tècnic en treball forestal i conservació del medi natural, cicle formatiu de grau superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulació equivalent o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)



066

33

5721

2000

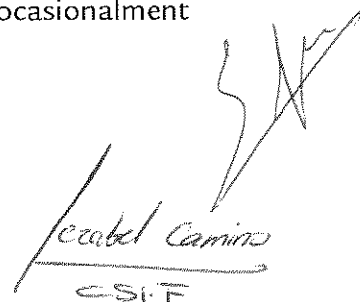

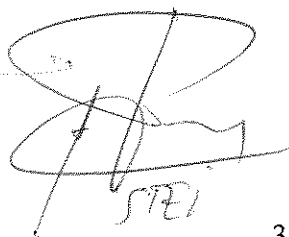
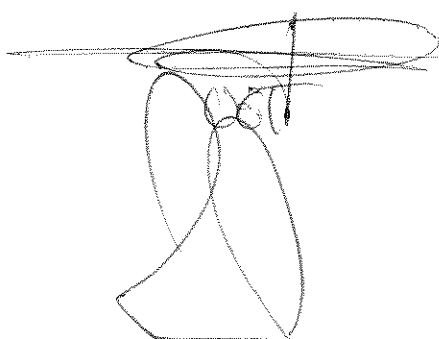
Isabel Camino

CSI-F

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un capatàs en cap i/o d'un capatàs responsable de brigades, d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
 - Organització de feines, comunicació amb tècnics de l'IBANAT, execució de les instruccions rebudes dels anteriors i de documents tècnics, així com l'elaboració d'informes.
 - Realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals, millores a zones forestals, adequació de cursos d'aigua o lluita contra plagues.
 - Realització de treballs de reforestació i tasques d'extinció d'incendis forestals i/o realització de tasques bàsiques de construcció, millores o manteniment bàsic d'infraestructures, tractaments silvícoles i feines de conservació de la biodiversitat dins espais naturals o finques públiques, en funció del departament al qual estigui assignat.
 - Comprovar l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
 - Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
 - Responsable del transport del personal assignat al lloc de feina.
 - Responsable de les mesures de seguretat en el treball del personals que té assignat.
-
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
 - Col·laboració en les tasques assignades al grup de treball.
 - Utilització d'eines mecàniques i/o manuals-
 - Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
 - Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
 - Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
 - Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
 - Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
 - Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.



CATEGORIA PROFESSIONAL: CAPATÀS

LLOC DE TREBAL

CAPATÀS. LLOC BASE

REQUISITS

- Titulació de capacitació forestal, Tècnic en treball forestal i conservació del medi natural, cicle formatiu de grau superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulacions equivalents o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B amb autorització per a la conducció de vehicles prioritari (BTP)

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un capatàs en cap i/o d'un capatàs responsable de brigades, d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Organització de feines, comunicació amb tècnics de l'IBANAT, execució de les instruccions rebudes dels anteriors i de documents tècnics, així com l'elaboració d'informes.
- Realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals, millores a zones forestals, adequació de cursos d'aigua o lluita contra plagues.
- Realització de treballs de reforestació i tasques de suport a l'extinció d'incendis forestals i/o realització de tasques bàsiques de construcció, millores o manteniment bàsic d'infraestructures, tractaments silvícoles i feines de conservació de la biodiversitat dins espais naturals o finques públiques, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Comprovar l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Responsable del transport del personal assignat al lloc de feina.
- Responsable de les mesures de seguretat en el treball del personals que té assignat.
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Col·laboració en les tasques assignades al grup de treball.
- Utilització d'eines mecàniques i/o manuals-
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així

com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

- Donar suport en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CAPATÀS

LLOC DE TREBALL

RESPONSABLE DE BRIGADA (a extingir):

REQUISITS

- Titulació de capacitació forestal, Tècnic en treball forestal i conservació del medi natural, cicle formatiu de grau superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulacions equivalents o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un capatàs en cap i/o d'un capatàs responsable de brigades, d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Organització de feines, comunicació amb tècnics de l'IBANAT, execució de les instruccions rebudes dels anteriors i de documents tècnics, així com l'elaboració d'informes.
- Realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals, millores a zones forestals, adequació de cursos d'aigua o lluita contra plagues.
- Realització de treballs de reforestació i tasques d'extinció d'incendis forestals i/o realització de tasques bàsiques de construcció, millores o manteniment bàsic d'infraestructures, tractaments silvícoles i feines de conservació de la biodiversitat dins espais naturals o finques públiques, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Comprovar l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.

- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Responsable del transport del personal assignat al lloc de feina.
- Responsable de les mesures de seguretat en el treball del personals que té assignat.
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Col·laboració en les tasques assignades al grup de treball.
- Utilització d'eines mecàniques i/o manuals-
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CONDUCTOR

LLOC DE TREBALL

CONDUCTOR B/C

REQUISITS

Estar en possessió del títol de Batxiller o titulació acadèmica equivalent, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Carnet de conduir C
- Permís de conducció BTP

FUNCIONS

- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet B i BTP fora de la campanya de risc d'incendis forestals de manera general.

- Durant la campanya de risc d'incendis forestals, o en situacions d'emergències extraordinàries, es podrà requerir la conducció de vehicles tot terreny d'emergències, fins als admesos per a carnet C , i amb absència de conductors C
- Maneig de qualsevol dels equips auxiliars que equipen els vehicles (autobombes, motobombes, motoserres, etc.)
- Maneig de maquinària agro-forestal i maquinària d'obra civil pesant, incloent qualsevol de les eines acoblables que puguin dur.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Responsabilitat directa en les correctes condicions d'ús i manteniment de la maquinària assignada temporalment:
 - Manteniment preventiu d'acord a les instruccions del fabricant i del cap de taller.
 - Manteniment dels equips de seguretat.
 - Manteniment de les condicions de neteja i de una adequada imatge de la maquinària.
 - Coneixement de les instruccions de maneig subministrades pels fabricants.
- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural
- ~~Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi~~
- Col·laboració amb els mecànics de l'IBANAT en el manteniment i en la reparació dels medis propis de l'IBANAT, quan així sigui requerit, encara que no estiguin assignats de manera temporal al conductor.
- Dirigir i coordinar al personal assignat en l'activitat que desenvolupi
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CONDUCTOR

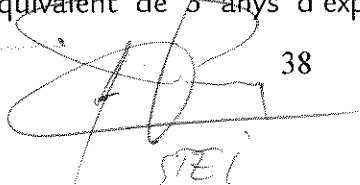
LLOC DE TREBALL

CONDUCTOR B/MAQUINISTA

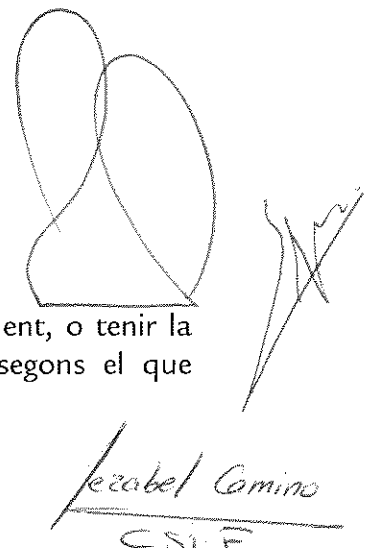
REQUISITS

Estar en possessió del títol de Batxiller o titulació acadèmica equivalent, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que



 38
SFEI

 2000


Cecabel Camino
CSI F

estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet B. I, en el cas d'estar en possessió del permís BTP, conducció de vehicles d'emergències:
 - Maneig de qualsevol dels equips auxiliars que equipen els vehicles (autobombes, motobombes, moto-serres, etc.)
 - Maneig de maquinària agro-forestal i maquinària d'obra civil pesant, incloent qualsevol de les eines acoblables que puguin dur.
- Responsabilitat directa en les correctes condicions d'ús i manteniment de la maquinària assignada temporalment.
 - Coneixement de les instruccions de maneig subministrades pels fabricants.
 - Manteniment preventiu d'acord a les instruccions del fabricant i del cap de taller.
 - Manteniment dels equips de seguretat.
 - Manteniment de les condicions de neteja i d'una adequada imatge de la maquinària.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Col·laboració amb els mecànics d'IBANAT en el manteniment i en la reparació dels medis propis de l'IBANAT, quan així sigui requerit, encara que no estiguin assignats de manera temporal al conductor.
- Col·laboració en el manteniment de les adequades condicions d'higiene i seguretat dels locals destinats a aparcaments de maquinària.
- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. From left to right: a large, stylized signature; a signature with 'UBT' written below it; a signature with '39' and 'SPEI' written below it; a signature with '6100' written below it; and a signature with 'Jesabel Camino' and 'CSI-F' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CONDUCTOR

LLOC DE TREBALL

CONDUCTOR C

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxiller o titulació acadèmica equivalent, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir C
- Permis de conducció BTP

FUNCIONS

- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet C:
 - Conducció dels vehicles tot terreny d'emergències.
 - Maneig de qualsevol dels equips auxiliars que equipen els vehicles (autobombes, motobombes, motoserres, etc.)
 - Maneig de maquinària agro-forestal i maquinària d'obra civil pesant, incloent qualsevol de les eines acoblables que puguin dur.
- Responsabilitat directa en les correctes condicions d'ús i manteniment de la maquinària assignada temporalment:
 - Coneixement de les instruccions de maneig subministrades pels fabricants.
 - Manteniment preventiu d'acord a les instruccions del fabricant i del cap de taller.
 - Manteniment dels equips de seguretat.
 - Manteniment de les condicions de neteja i de una adequada imatge de la maquinària.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Col·laboració amb els mecànics de l'IBANAT en el manteniment i en la reparació dels medis propis de l'IBANAT, quan així sigui requerit, encara que no estiguin assignats de manera temporal al conductor.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.
- Dirigir i coordinar al personal assignat en l'activitat que desenvolupi

3
CSIF
CSIF

- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CONDUCTOR

LLOC DE TREBALL

MECÀNIC/CONDUCTOR B-C

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxiller o titulació acadèmica equivalent. I estar en possessió de qualsevol dels títols de Tècnic de la família de manteniment de vehicles autopropulsats o titulació acadèmica i professional equivalent, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet C.
- Permís de conducció BTP.

FUNCIONS

- Reparació de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Manteniment de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Conducció de vehicles tot terreny d'emergències, fins als admesos per a carnet C:
 - Per a desplaçament a tallers aliens, o desplaçaments per avaria a taller propi.
 - Temporalment en els serveis ordinaris de feina amb maquinària dels diversos departaments de l'IBANAT, i en absència de conductors
- Manteniment i reparació de medis propis de l'IBANAT d'altres departaments encara que no siguin màquines o eines, quan les feines requereixin l'ús de medis especialitzats de mecànica com pugui ser la soldadura.

Four handwritten signatures are present at the bottom of the page. The second signature from the left includes the number '41' and the text 'STEI' written below it. The fourth signature from the left includes the text 'ecabel Camino' and 'CSI.F' written below it.

- Manteniment dels locals destinats a taller i de les eines assignades:
 - Manteniment d'acord a les directrius dels seus caps dels locals destinats a taller. Neteja, seguretat i higiene, elements mecànics, pneumàtics, hidràulics, elèctrics etc.
 - Conservació, inventari i manteniment en condicions d'ús de les eines assignades.
 - Proposta d'adequació de l'utilatge a les noves tècniques i tecnologies.
- Col·laboració amb els seus caps en el manteniment adequat de magatzems:
 - Manteniment de l'ordre i condicions de seguretat i higiene.
 - Ajudes a la correcció administrativa dels inventaris de recanvis de vehicles i motos-serres.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi. Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs

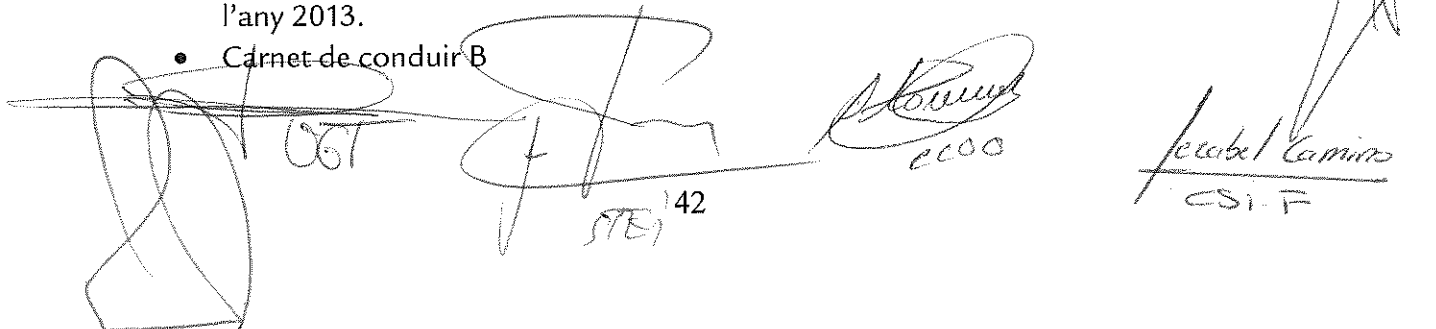
CATEGORIA PROFESSIONAL: CONDUCTOR

LLOC DE TREBALL

CONDUCTOR B/XOFER

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxiller o titulació acadèmica equivalent, o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B


 The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature with the number '42' written below it. To the right, there is another signature with the number '2000' below it. On the far right, there is a signature that reads 'Jesús Camino' and 'CSIF' below it.

FUNCIONS

- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet B.
- Manteniment de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Responsabilitat directa en les correctes condicions d'ús i manteniment de la maquinària assignada temporalment.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats, inclosa la neteja.
- Coneixement de les instruccions de maneig subministrades pels fabricants.
- Manteniment preventiu d'acord a les instruccions del fabricant i del cap de taller.
- Manteniment dels equips de seguretat.
- Manteniment de les condicions de neteja i d'una adequada imatge de la maquinària.
- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Suport a contingències en el medi natural i rural.
- Col·laboració amb els mecànics de l'IBANAT en el manteniment i en la reparació dels medis propis de l'IBANAT, quan així sigui requerit, encara que no estiguin assignats de manera temporal al conductor.
- Col·laboració en el manteniment de les adequades condicions d'higiene i seguretat dels locals destinats a aparcaments de maquinària.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: ENCARREGAT DE REFUGIS.

LLOC DE TREBALL

ENCARREGAT DE REFUGIS.

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de batxillerat o qualsevol dels títols de tècnic superior de les famílies d'Administració o d'hostaleria i Turisme, o titulació acadèmica equivalent.. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B

Jacobs Carrión
CSI-F

- Català nivell A

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior.
- Atenció i informació al públic.
- Recollida i elaboració de resums en relació a dades estadístiques i d'ús públic i càlculs d'estadística elemental.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Comunicacions telefòniques i de fax, radiofòniques internes i externes, i correu electrònic.
- Elaboració de documentació relacionada amb el control i seguiment de l'activitat administrativa.
- Control i vigilància d'equipaments.
- Manteniment bàsic de totes les instal·lacions, així com el manteniment bàsic de la xarxa de l'aigua potable, aigua sanitària, calefacció, xarxa elèctrica, sistemes de seguretat i sistemes sanitaris.
- Vigilància permanent de les instal·lacions de l'edifici.
- Atenció a grups i visites determinats. Transport de queviures i material i, en casos justificats, de persones.
- Distribució de publicacions: tríptics, informació turística, etc. gestió bàsica de comunicacions radiotelefòniques internes i externes.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

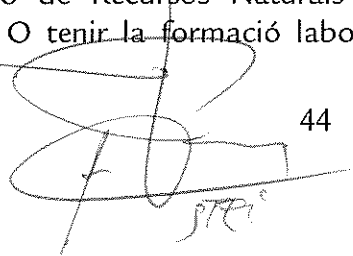
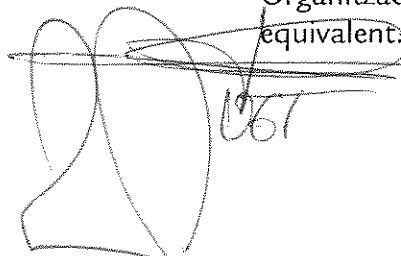
Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: GUIA DE PARC
LLOC DE TREBALL

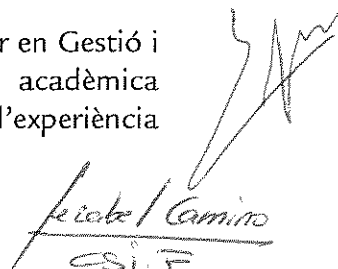
GUIA DEL P.N. DE CABRERA

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de batxillerat, o títol de tècnic superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència



44



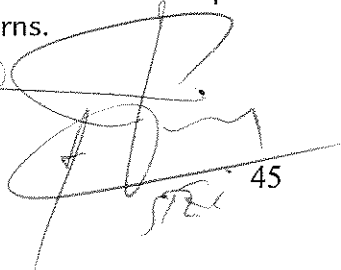
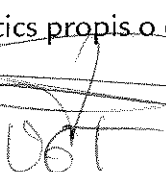

professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de les tasques dins del marc de coordinació general de la Conselleria competent en la matèria, sota les ordres directes i supervisió d'un facultatiu superior
- Atenció i informació al públic.
- Distribució de publicacions: tríptics, informació turística, etc
- Acompanyament guiat del públic general als itineraris interpretatius.
- Atenció i acompanyament guiat de les visites guiades de grups, visites escolars, visites especialitzades i altres col·lectius.
- Programació i coordinació de les xerrades prèvies i visites escolars a la xarxa del parcs.
- Disseny de material educatiu i interpretatiu.
- Disseny, elaboració i realització d'activitats de voluntariat.
- Avaluació de les visites guiades i realització d'enquestes relacionades amb les àrees d'ús públic, interpretació i educació ambiental.
- Control d'equipaments d'ús públic i interpretació ambiental de qualsevol índole.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Recollida i elaboració de resums amb relació a dades estadístiques i d'ús públic i càlculs d'estadística elemental.
- Comunicacions telefòniques i de fax, radiofòniques internes i externes, i correu electrònic.
- Elaboració de documentació relacionada amb el control i seguiment de l'activitat administrativa i ús públic.
- Redacció de correspondència administrativa pròpia.
- Gestió d'arxius audiovisuals i gràfics d'ús públic.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.

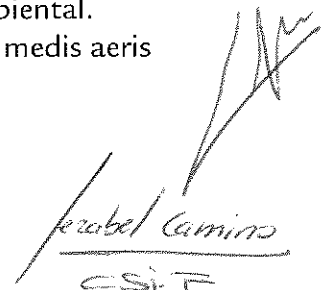
La realització de tasques pròpies de facultatiu tècnic en educació ambiental a espais protegits diferents del P.N. de Cabrera, implica la percepció de les retribucions íntegres de la categoria/lloc de treball de facultatiu tècnic en educació ambiental. Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



45



2000



perabel Camino
CSI-F

CATEGORIA PROFESSIONAL: HOSTALER

LLOC DE TREBALL

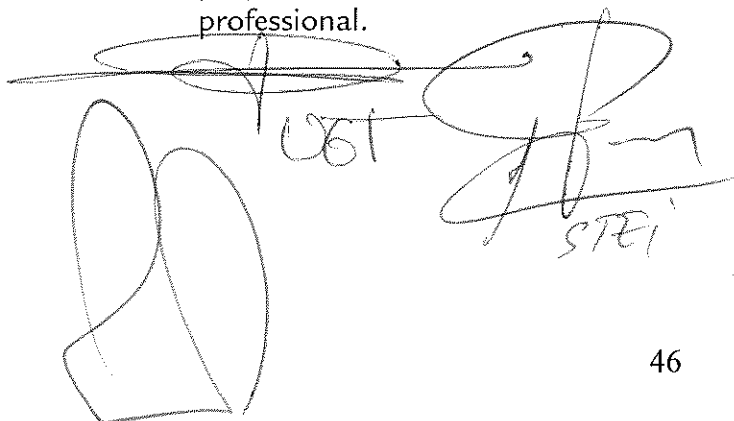
HOSTALER

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'hoteleria i Turisme o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B
- Carnet de manipulador d'aliments.

FUNCIONS

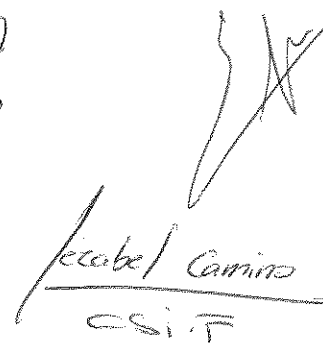
- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic o superior.
- Comprovar, si és el cas, l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
- Elaboració, com a mínim, d'un plat de menjar calent per menjada.
- Donar servei de menjador durant els dies contractats pels diferents usuaris.
- Fer neteja de totes les instal·lacions, així com el manteniment bàsic de la xarxa de l'aigua potable, aigua sanitària, calefacció, xarxa elèctrica, sistemes de seguretat i sistemes sanitaris.
- Vigilància permanent de les instal·lacions de l'edifici.
- Manteniment i cura dels animals de la granja, tal com : gallines, cabres ...
- Responsable de la caixa de recaptació.
- Permanència i dedicació completa.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.



Handwritten signature and scribbles, including the letters 'UOT' and 'STEI'.



Handwritten signature, possibly 'P. ...' with '2000' below it.



Handwritten signature, possibly 'Jacoba Camino' with 'CSI.F' below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: INFORMADOR DE CENTRES DE RECEPCIÓ/INTERPRETACIÓ

LLOC DE TREBALL

INFORMADOR DE CENTRES DE RECEPCIÓ/INTERPRETACIÓ.

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de batxillerat o qualsevol dels títols de tècnic superior de les famílies d'Administració o d'hoteleria i Turisme, o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Català nivell B2.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic o superior
- Atenció i informació al públic.
- Recollida i elaboració de resums en relació a dades estadístiques i d'ús públic i càlculs d'estadística elemental.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Comunicacions telefòniques i de fax, radiofòniques internes i externes, i correu electrònic.
- Elaboració de documentació relacionada amb el control i seguiment de l'activitat administrativa.
- Control d'equipaments en el seu cas (Exposicions, aparells audiovisuals , meteorològics, etc.).
- Atenció a grups i visites determinats.
- Distribució de publicacions: tríptics, informació turística, etc. gestió bàsica de comunicacions radiotelefòniques internes i externes.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. From left to right: a large signature, a signature with 'STEI 47' below it, a signature with '2000' below it, and a signature with 'Ezabel Camino CSI.F' below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: MECÀNIC

LLOC DE TREBALL

MECÀNIC


REQUISITS

- Estar en possessió de qualsevol dels títols de tècnic superior de la família de manteniment de vehicles autopropulsats o titulació acadèmica i professional equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir: C

FUNCIONS

- Reparació de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Manteniment de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet C per a desplaçament a tallers aliens, o desplaçaments per avaria a taller propi. Excepcionalment i només en cas d'emergència declarada, conducció i actuació amb vehicles d'emergències, i en absència de conductors.
- Manteniment i reparació de medis propis de l'IBANAT, d'altres departaments, encara que no siguin màquines o eines, quan les feines requereixin l'ús de medis especialitzats de mecànica com pugui ser la soldadura.
- Manteniment dels locals destinats a taller i de les eines assignades.
- Manteniment d'acord a les directrius dels seus caps dels locals destinats a taller. Neteja, seguretat i higiene, elements mecànics, pneumàtics, hidràulics, elèctrics etc.
- Suport a operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals i a contingències en el medi natural i rural.
- Conservació, inventari i manteniment en condicions d'ús de les eines assignades.
- Proposta d'adequació de l'utilatge a les noves tècniques i tecnologies.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.


Isabel Camino
CSIT

CATEGORIA PROFESSIONAL: MECÀNIC

LLOC DE TREBALL

MECÀNIC 1ª

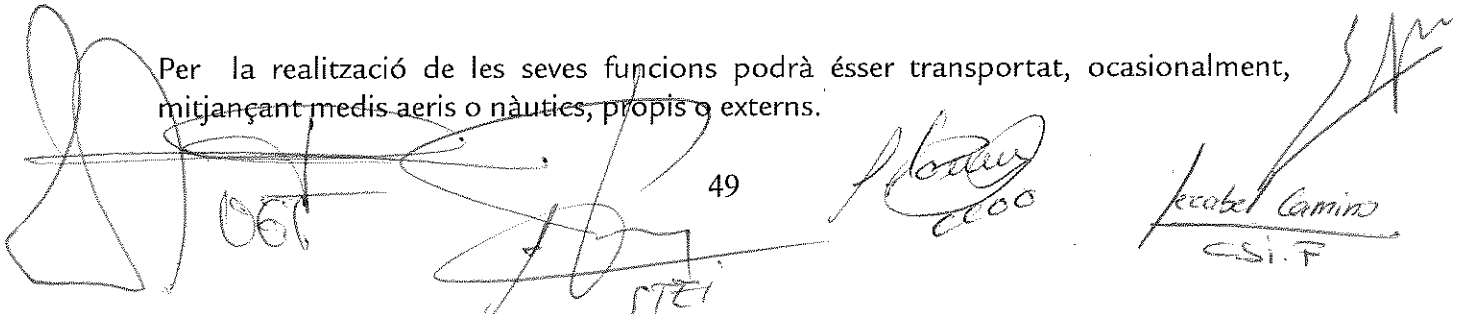
REQUISITS

- Estar en possessió de qualsevol dels títols de tècnic superior de la família de manteniment de vehicles autopropulsats o titulació acadèmica i professional equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir: C

FUNCIONS

- Reparació de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Manteniment de tot tipus d'eines i maquinària propis de l'IBANAT.
- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet C per a desplaçament a tallers aliens, o desplaçaments per avaria a taller propi. Excepcionalment i només en cas d'emergència declarada, conducció i actuació amb vehicles d'emergències, i en absència de conductors.
- Manteniment i reparació de medis propis de l'IBANAT, d'altres departaments, encara que no siguin màquines o eines, quan les feines requereixin l'ús de medis especialitzats de mecànica com pugui ser la soldadura.
- Manteniment dels locals destinats a taller i de les eines assignades.
- Manteniment d'acord a les directrius dels seus caps dels locals destinats a taller. Neteja, seguretat i higiene, elements mecànics, pneumàtics, hidràulics, elèctrics etc.
- Suport a operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals i a contingències en el medi natural i rural.
- Conservació, inventari i manteniment en condicions d'ús de les eines assignades.
- Proposta d'adequació de l'utilatge a les noves tècniques i tecnologies.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del cap de taller, en cas d'absències ordinàries.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.



The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there are initials 'OET' and 'STEI'. To the right, there is a signature that appears to be 'P. Torres' with '2000' written below it. On the far right, there is a signature that reads 'Jacobo Camino' with 'CSI.F' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: MECÀNIC

LLOC DE TREBALL

CAP DE TALLER MECÀNIC:

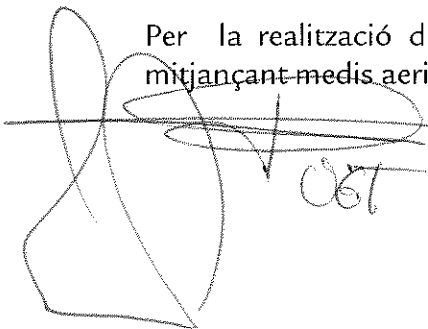
REQUISITS

- Estar en possessió de qualsevol dels títols de tècnic superior de la família de manteniment de vehicles autopropulsats o titulació acadèmica i professional equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir: C

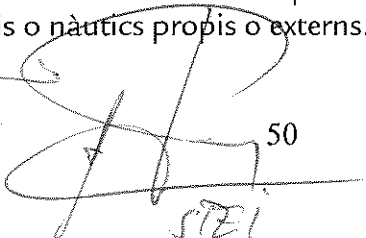
FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT.
- Coordinació ordinària de totes les feines de manteniment i reparació de vehicles, maquinària, i eines mecàniques de l'IBANAT.
- Coordinació de feines de manteniment dels medis materials d'altres departaments sempre i quan estiguin relacionats amb la mecànica, la planxa i la ferreria
- Coordinació de la distribució de vehicles de personal per a situacions no estables
- Col·laboració tècnica amb els delegats de logística a Menorca i Eivissa.
- Conducció de vehicles fins als admesos per a carnet C per a desplaçament a tallers aliens, o desplaçaments per avaria a taller propi. Excepcionalment i només en cas d'emergència declarada, conducció i actuació amb vehicles d'emergències, i en absència de conductors.
- Direcció, control i distribució de treball del personal adscrit al taller o unitat operativa.
- Suport a operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals i a contingències en el medi natural i rural.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



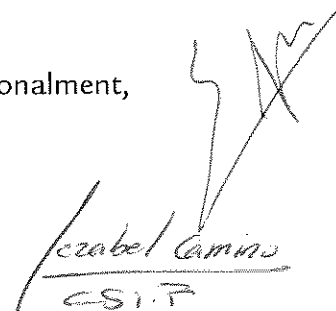
Handwritten signature, possibly 'OST', with a large scribble over it.



Handwritten signature, possibly 'STEI', with the number '50' written below it.



Handwritten signature, possibly 'Platón', with the number '2000' written below it.



Handwritten signature, possibly 'Cecilia Camins', with the number '2017' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: MECÀNIC NAVAL

LLOC DE TREBALL

MECÀNIC NAVAL

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de tècnic superior en supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Realització de les tasques dins del marc de coordinació general de la Conselleria competent, sota les ordres directes i supervisió d'un facultatiu superior,
- Manteniment general d'embarcacions i maquinària de les mateixes, i reparació d'averies.
- Elaboració de documents relacionats amb les tasques assignades.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

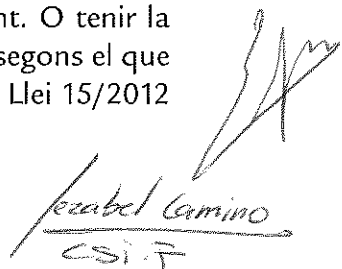
CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL ESPECIALISTA EN BIODIVERSITAT (Naturalista)

LLOC DE TREBALL

OFICIAL ESPECIALISTA EN BIODIVERSITAT (Naturalista)

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Tècnic superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012



de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior.
- Seguiment de la Biodiversitat de les àrees assignades.
- Recollida de mostres i presa de dades de camp amb determinats equips.
- Elaboració d'informes bàsics i recopilació/tabulació de dades amb mitjans informàtics.
- Redacció de correspondència amb iniciativa pròpia i elaboració de documentació relacionada amb el seguiment de la biodiversitat
- Control d'animals orats i espècies invasores.
- Col·laboració i execució de tasques de conservació amb tècnics i agents forestals (agents de medi ambient) de la Conselleria competent en la matèria.
- Comprovar, si n'és el cas, l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
- Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL ESPECIALISTA AGRÍCOLA - RAMADER

LLOC DE TREBALL

OFICIAL ESPECIALISTA AGRÍCOLA - RAMADER

REQUISITS

Estar en possessió de qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Activitats Agràries o titulació acadèmica equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

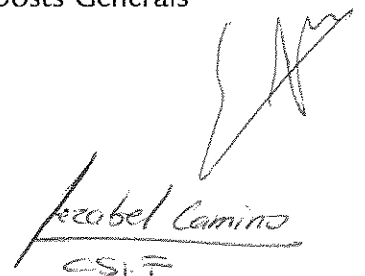
- Carnet de conduir B



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left, a signature with '067' below it, and a signature with '52' and 'STEI' below it.



Handwritten signature with '0100' written below it.



Handwritten signature 'Azabel Camino' with 'CSI-F' written below it.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic o superior.
- Comprovar, si és el cas, l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
- Organització de feines, comunicació amb tècnics, execució de les instruccions rebudes dels anteriors i de documents tècnics, així com l'elaboració d'informes i documentació relacionada.
- Control i supervisió del maneig de bestiar, conreus i pastures dintre de projectes de conservació de la biodiversitat en espais naturals o finques públiques del Govern, en col·laboració i coordinació amb el personal responsable de la Conselleria competent en la matèria.
- Vigilància, control i seguiment de la salut animal i vegetal (zoo i fito) d'aquelles espècies objecte de maneig per a la conservació de la biodiversitat, en coordinació amb els serveis tècnics i responsables d'Espais Naturals i Finques Públiques de la Conselleria competent en la matèria.
- Responsable de vehicles, maquinaria, combustibles i sistemes de comunicació. Manteniment bàsic dels equips esmentats.
- Utilització d'eines mecàniques i/o manuals i altre maquinària.
- Col·laboració en les tasques assignades al seu grup treball.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals

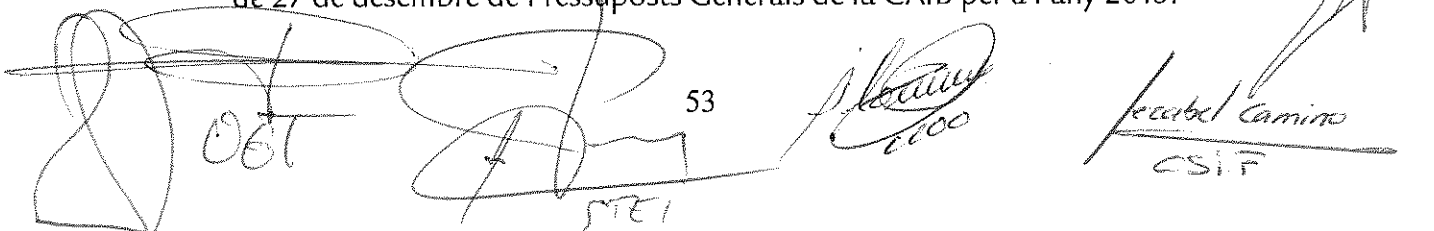
Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OPERADOR DE COMUNICACIONS
LLOC DE TREBALL

OPERADOR DE LA CENTRAL DE COMUNICACIONS D'INCENDIS FORESTALS (CCIF)

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature with the number '53' written below it. To the right of the center, there is another signature with the number '2000' written below it. On the far right, there is a signature that reads 'Jesabel Camino' with 'CSIF' written below it.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres directes de facultatiu tècnic i la supervisió de facultatiu superior de l'IBANAT.
 - Recepció de cridades aplicant els procediments de treball i protocols d'emergència
 - Registre en el CAD de les cridades que generin una emergència i des seu posterior desenvolupament
 - Gestió de la informació i documentació que es genera durant una emergència
 - Atenció de qualsevol tipus d'emergència duplicada pel 112.
 - Mantenir informat al supervisor de la CCIF i al TGS del desenvolupament de l'emergència
 - Control d'ubicació i gestió d'unitats durant la gestió de l'emergència
 - Comunicar a un superior qualsevol incidència relacionada amb la gestió d'una emergència o mal funcionament de un mitja de treball
 - Elaboració de comunicats i resums estadístics del lloc de feina.
 - Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural.
 - Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
 - Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
 - Realització de les tasques administratives pròpies del seu àmbit professional.
- Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OPERADOR DE COMUNICACIONS

LLOC DE TREBALL

SUPERVISOR DE LA CENTRAL DE COMUNICACIONS D'INCENDIS FORESTALS (CCIF)

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Batxillerat, o qualsevol dels títols de tècnic superior de la família d'Administració o titulació equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page. From left to right: a large signature, the number '061', a signature with '54' and 'STEL' below it, a signature with '200' below it, and a signature with 'Camino' and 'CSI.F' below it.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres directes de facultatiu tècnic i la supervisió de facultatiu superior de l'IBANAT.
- Control i supervisió de la aplicació dels treballs i funcions que realitzen els Operadors de la CCIF.
- Elaboració i actualització de quadrants de treball, protocols operatius, informes de gestió i estadístiques pròpies de la CCIF.
- Recolzament a l'operatiu en la gestió d'emergències
- Elaboració de comunicats i resums estadístics del lloc de feina
- Operacions de vigilància i extinció d'incendis forestals. Actuar a contingències en el medi natural i rural.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Realització de les tasques administratives pròpies del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: PATRÓ D'EMBARCACIONS
LLOC DE TREBALL

OFICIAL ESPECIALISTA EN NAVEGACIÓ I TRANSPORT MARÍTIM

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de tècnic superior en Navegació, Pesca i Transport Marítim o titulació acadèmica equivalent.
- Carnet de conduir B

FUNCIONS

- Realització de les tasques dins del marc de coordinació general de la Conselleria competent, sota les ordres d'un facultatiu tècnic o superior, en qualsevol instal·lació o àrea de feina.
- Planificació de l'administració dels vaixells i el transport per mar.
- Atendre l'organització, manteniment, cura i perfecte funcionament dels vaixells.
- Planificar, controlar i conduir la navegació, deriva i govern del vaixell en totes les condicions i circumstàncies.

55

0100

CSi.F

- Comprovar, si és el cas, l'execució dels treballs realitzats pels treballadors al seu càrrec.
- Verificar el compliment de les normes en matèria de seguretat i supervivència.
- Organitzar i/o aplicar mesures d'atenció sanitària urgent, en cas de malaltia o accident a bord.
- Planificar i supervisar les operacions d'estabilitat, trimat i maniobra del vaixell.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CAPATÀS EN CAP

LLOC DE TREBAL

CAPATÀS EN CAP

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Cicle Formatiu de Grau Superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulacions equivalents o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT
- Donar suport als tècnics de zona quan aquests ho requereixen pel que fa a feines, ús de materials, vehicles i altres mitjans, execució de les instruccions rebudes de l'anterior.
- Elaboració de documents relacionats amb la seva àrea.
- Comprovar l'execució dels treballs realitzats pels treballadors als seu càrrec.

- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació, manteniment bàsic dels equips esmentats als seu càrrec, inclosa la neteja.
- Responsable del transport del personal assignat al lloc de feina.
- Responsable de les mesures de seguretat en el treball del personal que té assignat.
- Dirigir i coordinar al personal assignat a l'activitat que desenvolupi.
- Participació en les tasques de gestió forestal i extinció d'incendis.
- Col·laboració en les tasques assignades al grup de treball que té assignat.
- Utilització d'eines mecàniques i/o manuals.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: CAPATÀS EN CAP

LLOC DE TREBALL

CAPATÀS RESPONSABLE DE BRIGADA (a extingir)

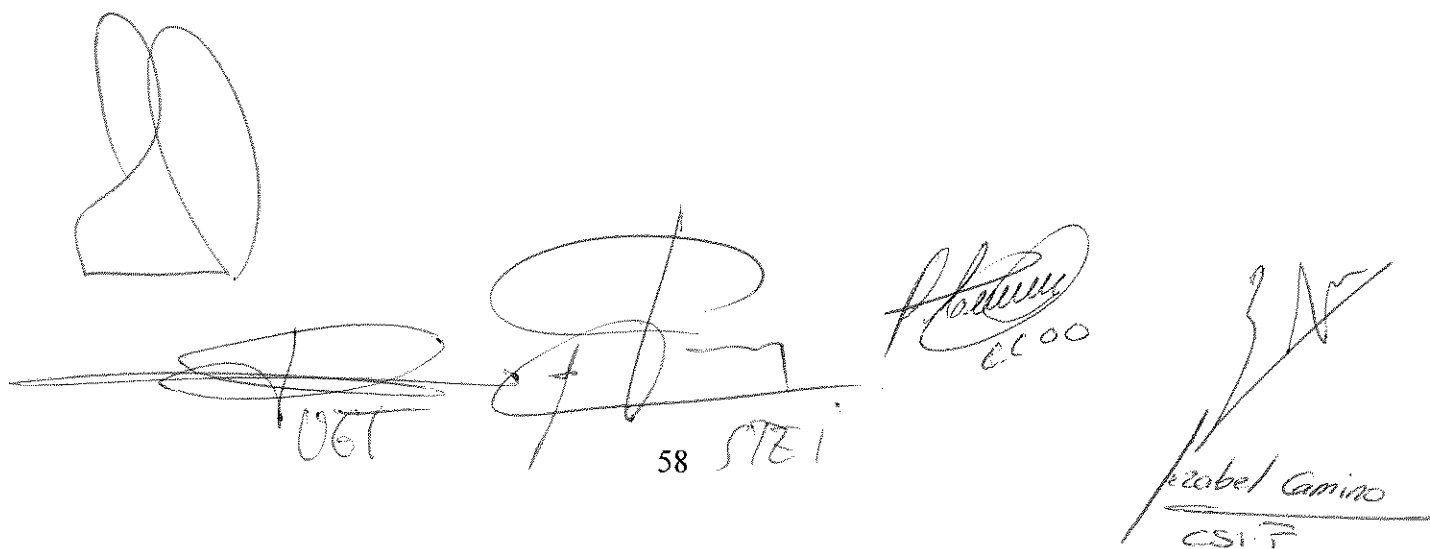
REQUISITS

- Estar en possessió del títol de Cicle Formatiu de Grau Superior en Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics o titulacions equivalents o tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B
- Autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP)

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior de l'IBANAT
- Donar suport als tècnics de zona quan aquests ho requereixen pel que fa a feines, ús de materials, vehicles i altres mitjans, execució de les instruccions rebudes de l'anterior.
- Elaboració de documents relacionats amb la seva àrea.
- Comprovar l'execució dels treballs realitzats pels treballadors als seu càrrec.
- Formar i capacitar al personal especialitzat que depèn del seu departament, en les tasques pròpies de l'activitat que desenvolupen.
- Responsable de vehicles, maquinària, combustibles i sistemes de comunicació, manteniment bàsic dels equips esmentats als seu càrrec, inclosa la neteja.
- Responsable del transport del personal assignat al lloc de feina.
- Responsable de les mesures de seguretat en el treball del personal que té assignat.
- Participació en les tasques de gestió forestal i extinció d'incendis.
- Col·laboració en les tasques assignades al grup de treball que té assignat.
- Utilització d'eines mecàniques i/o manuals.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.



Handwritten signatures and initials:

- U6T
- 58 STEI
- 6100
- Robel Camino
- CSI F

GRUP D

CATEGORIA PROFESSIONAL: AUXILIAR ADMINISTRATIU

LLOC DE TREBALL

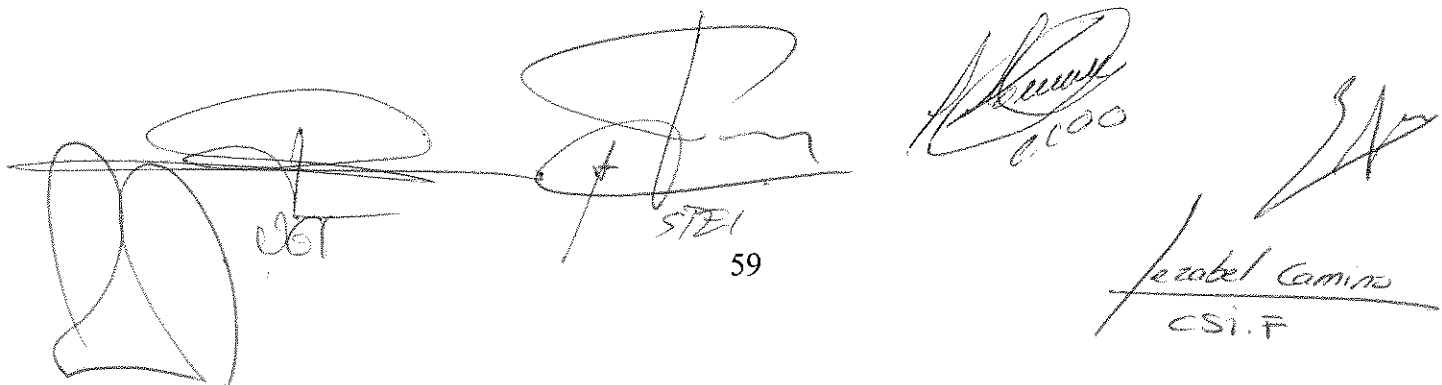
AUXILIAR ADMINISTRATIU:

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres d'un administratiu i supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT.
- Realització d'activitats administratives de caràcter auxiliar, ofimàtica bàsica, despatx i registre de correspondència, fitxer i classificació de documents, manipulació bàsica de màquines i equips informàtics, càlculs senzills, transcripció i tramitació de documents, arxiu, classificació i registre, atenció al públic o d'altres relacionades amb les anteriors.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- En general, realització de tasques de recolzament administratiu als tècnics de l'IBANAT.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.



Four handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page. From left to right: 1. A large, stylized signature with the initials 'JGT' written below it. 2. A signature with the initials 'STEL' written below it. 3. A signature with the number '6100' written below it. 4. A signature with the name 'Jazabel Camino' and the initials 'CSI.F' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AUXILIAR FACULTATIU

LLOC DE TREBALL

AJUDANT HOSTALER

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de manipulador d'aliments.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres directes de l'hostaler i la supervisió d'un facultatiu tècnic o superior
- Suport en l'execució de les funcions pròpies de hostaler, tal com:
 - Ajudar en les tasques de la cuina, menjador, neteja de l'edifici i manteniment bàsic de les instal·lacions, de la xarxa de l'aigua potable, aigua sanitària, calefacció, xarxa elèctrica, sistemes de seguretat i sistemes sanitaris, vigilància permanent de les instal·lacions, manteniment i cura de la granja.
 - Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AUXILIAR FACULTATIU

LLOC DE TREBALL

AUX. MANTENIMENT CABRERA

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional

60

STEI

Abel

2100

Peabel Camino

CSI.F

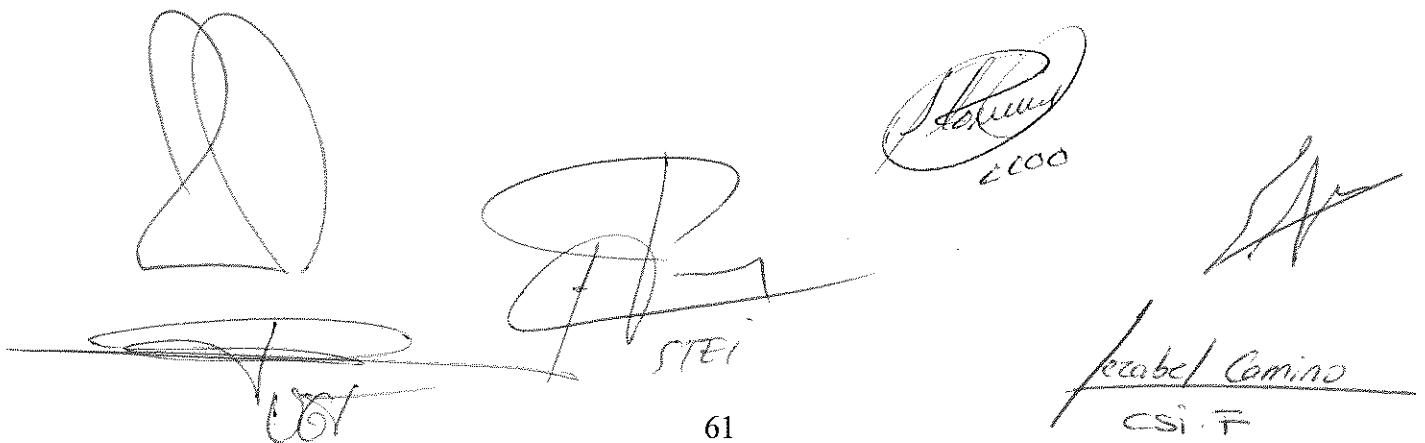
segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.

- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres d'un capatàs i/o d'un responsable de brigada, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT.
- Tasques forestals (silvicultura, reforestació, ...) adequació de cursos d'aigua, lluita contra plagues i extinció i/o prevenció d'incendis, realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals i millores a zones forestals o realització de tasques polivalents sota les ordres d'un capatàs i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en espais naturals i finques públiques, de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animal, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Tasques de manteniment d'infraestructures que suposin l'ús d'eines mecàniques o manuals.
- Realització de tasques bàsiques de picapedrer, electricista, llanterner i/o fuster.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Transport de personal assignat al lloc de feina per a donar cobertura a les absències del seu superior jeràrquic. Coordinar i supervisar tasques pròpies de la seva categoria.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del seu superior jeràrquic en cas d'absències ordinàries.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



61

CATEGORIA PROFESSIONAL: AUXILIAR FACULTATIU

LLOC DE TREBALL

AUX. MANTENIMENT SON REAL

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres d'un capatàs i/o d'un responsable de brigada, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT.
- Tasques forestals (silvicultura, reforestació, ...) adequació de cursos d'aigua, lluita contra plagues i extinció i/o prevenció d'incendis, realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals i millores a zones forestals o realització de tasques polivalents sota les ordres d'un capatàs i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en espais naturals i finques públiques, de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animal, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Tasques de manteniment d'infraestructures que suposin l'ús d'eines mecàniques o manuals així com ésser transportat mitjançant medis aeris propis o externs.
- Realització de tasques bàsiques de picapedrer, electricista, llanterner i/o fuster.
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents.
- Transport de personal assignat al lloc de feina per a donar cobertura a les absències del capatàs.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del seu superior jeràrquic en cas d'absències ordinàries.
- Coordinar i supervisar tasques pròpies de la seva categoria.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AUXILIAR FACULTATIU

LLOC DE TREBALL

ENCARREGAT DE FINQUES

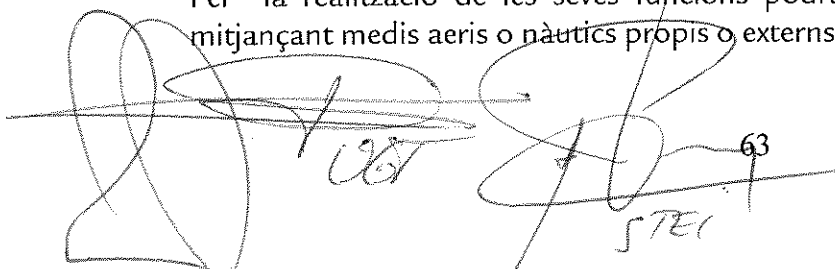
REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres d'un facultatiu tècnic i supervisió d'un facultatiu superior
- Tasques bàsiques de manteniment d'infraestructures que suposin l'ús d'eines mecàniques o manuals.
- Realització de tasques bàsiques de picapedrer, electricista, llanterner i/o fuster.
- Control i supervisió del maneig de bestiar, conreus i pastures dintre de projectes de conservació de la biodiversitat en col·laboració i coordinació amb el personal responsable de la Conselleria competent en la matèria.
- Vigilància, control i seguiment de la salut animal i vegetal (zoo paties i fito paties) d'aquelles espècies objecte de maneig per a la conservació de la biodiversitat, en coordinació amb els serveis tècnics i responsables d'Espais Naturals i Finques Públiques de la competent en la matèria.
- Conducció i maneig de vehicles de l'esmentada categoria, incloent equipaments agrícoles i forestals.
- Manteniment bàsic dels vehicles esmentats inclosa la neteja.
- Responsable de vehicles, combustibles i sistemes de comunicació assignats.
- Reparacions bàsiques del vehicle.
- Realització dels corresponents comunicats de feina del vehicle.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

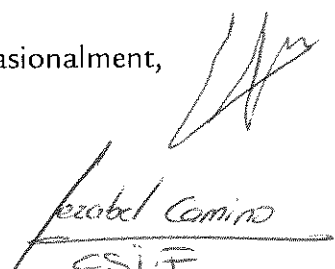
Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



Handwritten signature and stamp. The stamp includes the number 63 and the acronym STEI.



Handwritten signature.



Handwritten signature and stamp. The stamp includes the name 'Isabel Camino' and the acronym CSI-F.

CATEGORIA PROFESSIONAL: TREBALLADOR FORESTAL/BIODIVERSITAT

LLOC DE TREBALL

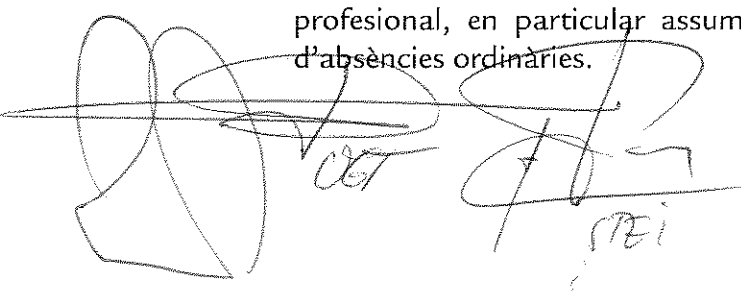
TREBALLADOR CATEGORIA ESPECIALISTA 1ª/SOTSCAP

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Tasques forestals (silvicultura, reforestació, ...) adequació de cursos d'aigua, lluita contra plagues i extinció i/o prevenció d'incendis, realització de treballs de silvicultura per a la prevenció d'incendis forestals i millores a zones forestals o realització de tasques polivalents bàsiques sota les ordres d'un capatàs i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT en espais naturals i finques públiques, de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animals, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Tasques de manteniment bàsic d'infraestructures que suposin l'ús d'eines mecàniques o manuals.
- Realització de tasques bàsiques de picapedrer, electricista, llanterner i/o fuster.
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Responsable del transport de personal assignat al lloc de feina per a donar cobertura a les absències ordinàries del capatàs.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional, en particular assumir les tasques pròpies del capatàs en cas d'absències ordinàries.

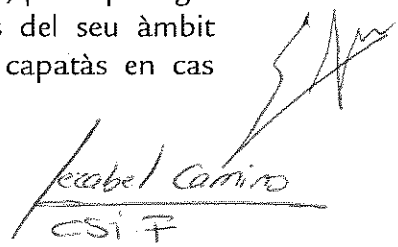


Handwritten signatures and initials, including 'CGT' and 'REI'.

64



Handwritten signature with '1100' written below it.



Handwritten signature 'Jesabel Camiro' with 'CSI F' written below it.

- Coordinar i supervisar tasques pròpies de la seva categoria i de fins a 3 components de categories inferiors.
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: TREBALLADOR FORESTAL/BIODIVERSITAT

LLOC DE TREBALL

TREBALLADOR CATEGORIA ESPECIALISTA NIVELL 1

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en funció del departament al qual estigui assignat, en treballs forestals, de silvicultura o extinció d'incendis i de manteniment d'infraestructures o realització de tasques bàsiques de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animals en funció del departament al qual estigui assignat i que suposin l'ús d'eines mecàniques o manuals, en espais naturals i finques públiques ,
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Realització de tasques bàsiques de picapedrer, electricista, llanterner i/o fuster
- Maneig, en el seu cas de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.

- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: TREBALLADOR FORESTAL/BIODIVERSITAT

LLOC DE TREBALL

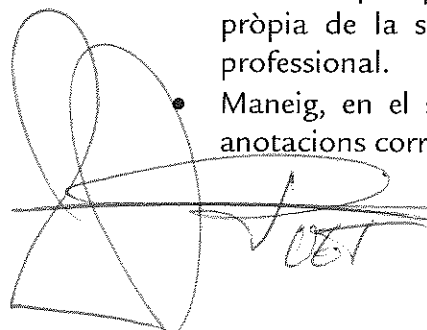
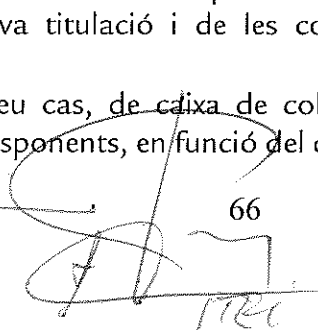
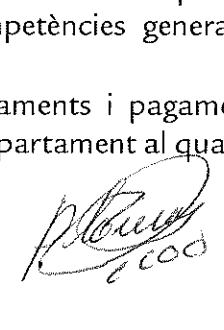
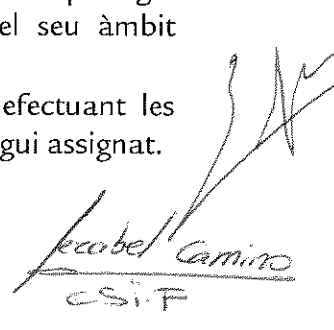
TREBALLADOR CATEGORIA ESPECIALISTA NIVELL 2

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en funció del departament al qual estigui assignat, en treballs forestals, de silvicultura o extinció d'incendis i de manteniment d'infraestructures o realització de tasques bàsiques de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animals en funció del departament al qual estigui assignat i que suposin l'ús d'eines manuals, en espais naturals i finques públiques
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals, manteniment d'infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.

66

JRE

CSIF

- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Formar part de la brigada heli-transportada o qualsevol altre servei relacionat amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

CATEGORIA PROFESSIONAL: TREBALLADOR FORESTAL/BIODIVERSITAT

LLOC DE TREBALL

TREBALLADOR CATEGORIA ESPECIALISTA NIVELL 2. LLOC BASE

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT, en funció del departament al qual estigui assignat, en treballs forestals, de silvicultura o prevenció d'incendis i de manteniment bàsic d'infraestructures o realització de tasques bàsiques en espais naturals i finques públiques, de construcció, manteniment i millora d'infraestructures, així com feines de conservació d'espècies vegetals i animals en funció del departament al qual estigui assignat i que suposin l'ús d'eines manuals.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Donar suport a les operacions auxiliars dels treballs amb mitjans aeris.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat ocasionalment mitjançant medis aeris o nàutics, propis o externs.

Four handwritten signatures are present at the bottom of the page. The first signature is large and stylized. The second signature has the number '67' written below it. The third signature has the number '1100' written below it. The fourth signature is written in a cursive style and has the name 'Jecabel Camino' and the initials 'CSI.F' written below it.

CATEGORIA PROFESSIONAL: VIGILANTS

LLOC DE TREBALL

VIGILANT D'AREES MARINES

REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Estar en possessió de la titulació nàutica adient pel maneig i navegació amb embarcacions de la llista vuitena.
- Carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de les tasques dins del marc de coordinació general de la conselleria competent en la matèria, sota les ordres i/o supervisió d'un oficial especialista en navegació i transport marítim, facultatiu tècnic o superior facultatiu tècnic o superior d'IBANAT.
- Vigilància i control de la normativa d'Espais Naturals, Parcs Nacionals, Parcs Naturals i finques públiques, sota la direcció tècnica corresponent, i informació i acompanyament a grups i visites especialitzades.
- Treballs de suport logístic en projectes de conservació de flora i fauna.
- Col·laboració amb personal de la Conselleria competent en la matèria.
- Elaboració d'informes bàsics i recopilació/tabulació de dades amb mitjans informàtics.
- Recollida de mostres i presa de dades de camp en determinants equips.
- Comunicacions telefòniques i de fax, radiofòniques internes i externes i correu electrònic.
- Obertura i tancament d'instal·lacions i equips relacionats.
- Complir i fer complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Maneig, en el seu cas, de caixa de cobraments i pagaments efectuant les anotacions corresponents, en funció del departament al qual estigui assignat.
- Responsable de vehicles, combustibles i sistemes de comunicació assignats.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per a la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.

[Handwritten signature]
200

[Handwritten signature]
Cabel Camino
CSIT

CATEGORIA PROFESSIONAL: VIGILANTS

LLOC DE TREBALL

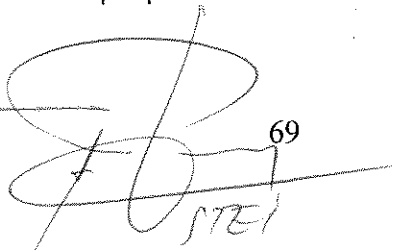
VIGILANT FORESTAL/BIODIVERSITAT

REQUISITS

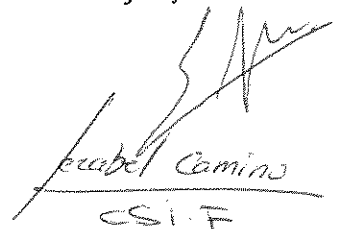
- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Llicència per a conducció de ciclomotor o carnet de conduir B.

FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT
- Vigilància fixa, des de qualsevol punt de la xarxa de vigilància, o mòbil en itineraris prefixats.
- Transmissió d'informació pels sistemes de comunicació corresponents.
- Detecció i localització d'incendis agrícoles i forestals emprant cartografia.
- Vigilància, control i informació de la normativa d'Espais Naturals, Parcs Nacionals, Parcs Naturals i finques públiques sota la direcció tècnica corresponent.
- Treballs de suport logístic en projectes de conservació de flora i fauna.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi.
- Col·laboració amb personal de la Conselleria competent en la matèria.
- Recollida de mostres i presa de dades de camp en determinants equips.
- Obertura i tancament d'instal·lacions i equips relacionats.
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Realització de les tasques puntuals en treballs forestals, de silvicultura i de manteniment d'infraestructures i d'extinció d'incendis forestals.
- Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



69



CSIF

CATEGORIA PROFESSIONAL: VIGILANTS

LLOC DE TREBALL

ZELADOR D'ÀREES NATURALS

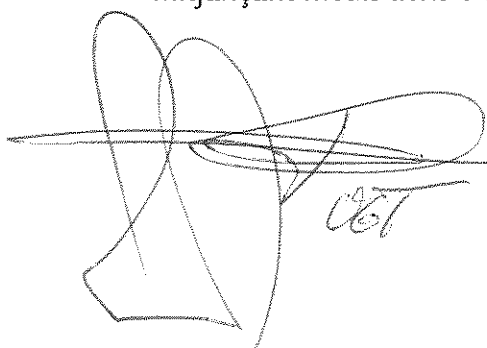
REQUISITS

- Estar en possessió del títol de graduat en ESO, graduat escolar o equivalent. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Llicència per a conducció de ciclomotor o carnet de conduir B.

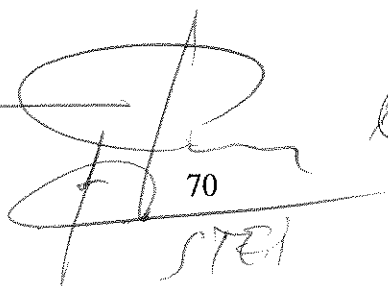
FUNCIONS

- Realització de tasques sota les ordres del superior immediat, i la supervisió d'un tècnic facultatiu de l'IBANAT
- Vigilància, control i informació de la normativa d'Espais Naturals, Parcs Nacionals, Parcs Naturals i finques públiques sota la direcció tècnica corresponent.
- Treballs de suport logístic en projectes de conservació de flora i fauna.
- Col·laboració amb personal de la Conselleria competent en la matèria.
- Recollida de mostres i presa de dades de camp en determinants equips.
- Obertura i tancament d'instal·lacions i equips relacionats.
- Executar treballs de vigilància i detecció d'incendis forestals.
- Realització de les tasques puntuals en treballs forestals, de silvicultura i de manteniment d'infraestructures i d'extinció d'incendis forestals.
- Actuar en emergències, catàstrofes, fenòmens meteorològics adversos i calamitats públiques, quan la conselleria competent ho requereixi
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.

Per la realització de les seves funcions podrà ésser transportat, ocasionalment, mitjançant medis aeris o nàutics propis o externs.



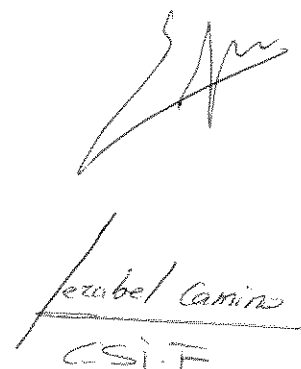
Handwritten signature, possibly 'CET'.



Handwritten signature with the number '70' and the text 'STEB' below it.



Handwritten signature with the text 'E100' below it.



Handwritten signature with the text 'Jazabel Camins' and 'CSI-F' below it.

GRUP E

CATEGORIA PROFESSIONAL: ORDENANÇA

LLOC DE TREBALL

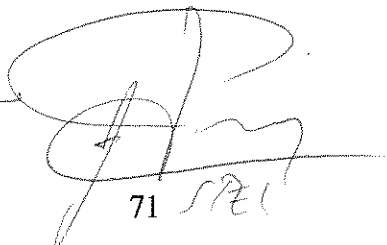
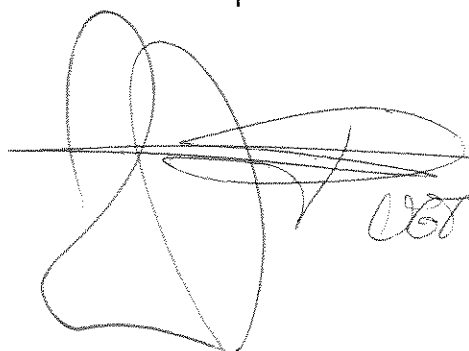
ORDENANÇA

REQUISITS

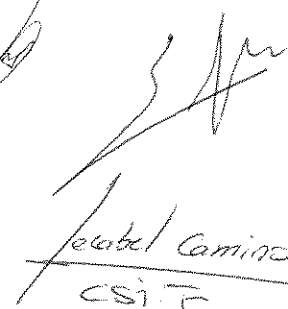
- Certificat d'escolarització. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.
- Coneixements d'idiomes: Català nivell A
- Carnet de conduir B o llicència de conducció.

FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes d'un administratiu corresponent i supervisió d'un facultatiu tècnic de l'IBANAT.
- Execució d'encàrrecs oficials dins o fora del centre de treball on estigui destinat/da.
- Control d'accessos i d'entrada i sortida de persones visitants al centre de treball .
- Subministrar informació al públic que visita el centre en relació a ubicació de persones o serveis de l'IBANAT.
- Recollir i distribuir correspondència i avisos relacionada amb el centre de treball .
- Atenció del telèfon o altre sistema de comunicacions.
- Posada en marxa i aturada d'aparells
- Realitzar fotocòpies i treballs simples d'enquadernació.
- Complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, així com les recomanacions del coordinador, em matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.



71 SP/EL



Jesabel Camino
CSI-T

CATEGORIA PROFESSIONAL: PERSONAL DE NETEJA

LLOC DE TREBALL

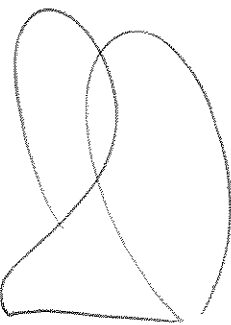
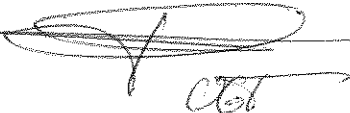
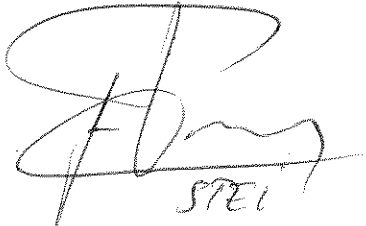
PERSONAL DE NETEJA

REQUISITS

- Certificat d'escolarització. O tenir la formació laboral equivalent de 3 anys d'experiència professional segons el que estableix l'apartat 1.2 de la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 15/2012 de 27 de desembre de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2013.



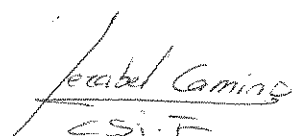
FUNCIONS

- Realització de les tasques sota les ordres directes del superior jeràrquic immediat corresponent i supervisió d'un facultatiu tècnic de l'IBANAT.
- Neteja de les instal·lacions i diferents centres de treball de l' IBANAT (oficines, Parcs Naturals, Espais Naturals Protegits, etc.).
- Desenvolupar qualsevol altre responsabilitat no contemplada, però que sigui pròpia de la seva titulació i de les competències generals del seu àmbit professional.



CSB
STEL

7 - 5 - 2014

72



CSB
CSB